

Årsrapport 2024



Penneo dokumentnøgle: R1H6I-VGY23-ODPBC-S0N6R-V4KM3-W7L2N

arbejdsmarkedets
erhvervssikring=

AES

Indholdsfortegnelse

AES' ledelse	
Bestyrelse, forretningsudvalg og daglig ledelse	2
Ledelsens beretning	
Kort om Arbejdsmarkedets Erhvervssikring	3
AES i 2024 - kort fortalt	4
Ledelsens beretning	5
Påtegninger	
Ledelsens regnskabspåtegning	10
Intern Revisions påtegning	11
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	13
Regnskab	
Resultatopgørelse	16
Balance pr. 31. december	17
Egenkapitalopgørelse pr. 31. december	18
Noter	19

Bestyrelse

Formand

Bente Overgaard

Arbejdsgiverrepræsentanter

Indstillet af Dansk Arbejdsgiverforening:

Direktør Fini Beilin, DA

Underdirektør Anders Just Pedersen, Dansk Industri

Arbejdsmiljøchef Anne-Marie Røge Krag, Dansk Erhverv

Lønmodtagerrepræsentanter

Indstillet af Fagbevægelsens Hovedorganisation:

Næstformand Flemming Grønsund, FH

Forbundssekretær, Lene Krabbe Dahl, 3F

1. næstforperson Harun Demirtas, Dansk Sygeplejeråd

Faglig ordfører Maria Klingsholm, FOA

Indstillet af finansministeren:

Chefkonsulent Birthe Oest Larsen,

Medarbejder- og Kompetencestyrelsen

Indstillet af Akademikerne:

Formand for Ansattes Råd

Malene Matthison-Hansen, IDA

Indstillet af Kommunernes Landsforening og Danske

Regioner i fællesskab:

Chefkonsulent Preben Meier Pedersen, KL

Forretningsudvalg

Formand

Bente Overgaard

Arbejdsgiverepræsentant

Fini Beilin

Lønmodtagerrepræsentant

Flemming Grønsund

Daglig ledelse i ATP

Direktør i AES

Anne Kristine Axelsson

Medlemmer af koncernledelsen i ATP

Martin Præstegaard, Administrerende direktør (CEO)

Mikkel Svenstrup, Investeringsdirektør

Anne Kristine Axelsson, Koncerndirektør Pension

og Arbejdsmarked

Haktan Bulut, Koncerndirektør Digital Solutions

Kristine Stenhuus, Koncerndirektør Udbetaling Danmark

Pernille Vastrup, Koncerndirektør (CFO)

Jacob Lester, Chief Risk Officer (CRO)

Sekretær for bestyrelse og forretningsudvalg

Rikke Hassett

Aktuar

Ansvarshavende aktuar

Camilla Fredsgaard Larsen



Kort om Arbejdsmarkedets Erhvervssikring

Arbejdsmarkedets Erhvervssikring er en selvejende institution administreret af ATP. Arbejdsmarkedets Erhvervssikring ledes af en bestyrelse bestående af en uafhængig formand og fem medlemmer indstillet af arbejdsgiverorganisationer og fem medlemmer indstillet af arbejdstagerorganisationer.

Arbejdsmarkedets Erhvervssikring er ifølge loven forpligtet til at aflægge to særskilte regnskaber for de opgaver, som Arbejdsmarkedets Erhvervssikring varetager. Den ene del af Arbejdsmarkedets Erhvervssikring benævnes "AES" og den anden del benævnes "AES Udbetaling".

AES

AES behandler sager, hvor mennesker er kommet til skade eller er blevet syge i forbindelse med arbejdet. AES' vigtigste opgave er at træffe uafhængige og korrekte afgørelser efter arbejdsskadesikringsloven. I sagsforløbet afgøres det, om den pågældende skade eller sygdom kan anerkendes som en arbejdsskade, samt hvorvidt vedkommende har ret til erstatning, og hvor stor erstatningen i givet fald skal være. Det er arbejdsgivers forsikringsselskab, AES eller AES Udbetaling, der udbetaler erstatningen. AES udarbejder ligeledes vejledende udtalelser i private erstatningssager og løser en række løvbundne opgaver, der er finansieret af statslige bevillinger, herunder behandler sager om erstatning til besættelsestidens ofre mv. AES træffer desuden afgørelser om, og udbetaler uddannelsesgodtgørelse til tilskadekomne, der efter en arbejdsskade ikke kan arbejde fuld tid inden for tidligere arbejdsområde.

AES indsamler og vurderer alle relevante informationer, der skal til for at behandle en arbejdsskadesag. AES' afgørelser kan ankes til Ankestyrelsen.

AES samarbejder med læger, forsikringsselskaber, kommuner, fagforbund og advokater om at indsamle oplysninger. Dette gøres for at sikre den bedst mulige grundlag for at træffe en afgørelse.

AES udfører sine opgaver som omkostningsdækket virksomhed, hvor forsikringsselskaberne, arbejdsgivere mv. betaler for sagsbehandling og administration.

AES Udbetaling

AES Udbetaling finansierer og udbetaler kapitalerstatninger og løbende ydelser for anerkendte erhvervssygdomme. Herudover opkræver AES Udbetaling AES-bidrag fra arbejdsgivere via Samlet Betaling.

Alle arbejdsgivere i Danmark, både private og offentlige, betaler bidrag til AES Udbetaling. Arbejdsgivernes bidrag dækker udgifter til erstatninger og administration i relation til erhvervssygdomme.

AES Udbetaling skal økonomisk hvile i sig selv. AES Udbetaling skal således ikke generere overskud, men skal til enhver tid have tilstrækkelig kapital til at kunne udbetale erstatninger til dem, der får anerkendt en erhvervssygdom.

Arbejdsmarkedets Erhvervssygdomskontrol

Arbejdsmarkedets Erhvervssygdomskontrol (AESK) er en uafhængig kontrolenhed, der har ankebeføjelser ift. afgørelserne fra AES om erhvervssygdomme. AESK refererer direkte til ATP's bestyrelse, og finansieres af AES Udbetaling.

Lovgrundlaget for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring

Arbejdsmarkedets Erhvervssikring blev oprettet som selvejende institution ved lov nr. 394 af 2. maj 2016. (gældende LBK nr. 980 af 9. september 2019) og lov nr. 395 af 2. maj 2016.

Arbejdsmarkedets Erhvervssikring er primært reguleret af Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring, Lov om Arbejdsskadesikring samt Lov om afgift af bidraget til Arbejdsmarkedets Erhvervssygdomssikring og af arbejdsulykkeserstatninger m.v.

Arbejdsskadesystemet

I arbejdsskadesystemet er dækning for erhvervssygdomme adskilt fra dækning for arbejdsulykker:

- Dækning for erhvervssygdomme sker ved sikring i AES Udbetaling.
- Dækning for ulykker sker ved tegning af en arbejdsskade-forsikring i et privat forsikringsselskab eller for visse offentlige arbejdsgivere ved selvforsikring.



AES i 2024 - kort fortalt

Administration

- AES har tilrettelagt sagsbehandlingen på baggrund af en handlingsplan for året med ambitiøse mål og en række fokuserede indsatser.
- AES er igen i 2024 lykkedes med det overordnede mål om at nedbringe antallet af verserende sager og har dermed fortsat den gode udvikling fra 2023.
- AES har gennemført et markant ressource- og kompetenceløft, dels igennem rekruttering af et meget højt antal nye sagsbehandlere og dels gennem oplæring af eksisterende medarbejdere, bl.a. i sagsbehandlingen vedrørende tab af erhvervsevne.
- AES har arbejdet med implementering af arbejdsskaderenformen, der blev vedtaget 7. december 2023, herunder den nye ordning for uddannelsesgodtgørelse.
- AES har afprøvet nye teknologiske løsninger til at understøtte indsatsen, herunder et sagsporteføljestyrværktøj for at sikre, at sagerne afvikles i en mere optimal rækkefølge samt værktøjet Kaktus, der kan hjælpe sagsbehandlerne med at udsøge og finde relevant information i de omfattende kommunale sags-

akter, der typisk er på en sag om tab af erhvervsevne.

Økonomi

- Årets resultat blev et overskud på 52 mio. kr.
- Der blev afsluttet ca. 56.300 arbejdsskadesager og afgivet vejledende udtalelser i ca. 2.600 private erstatningssager.
- De samlede indtægter for afsluttede sager mv. udgjorde i alt 543 mio. kr. Med efterreguleringen af forpligtelsen vedrørende ikke afsluttede sager fra tidligere år på -19 mio. kr. udgjorde de samlede sagsindtægter 524 mio. kr.
- Der blev afholdt driftsomkostninger på i alt 496 mio. kr.



Ledelsens beretning

Denne årsrapport omfatter de aktiviteter, der hører under AES.

Der henvises til AES Udbetalings årsrapport vedrørende de opgaver, der varetages af AES Udbetaling.

Administration

Det helt centrale fokus for AES i 2024 har været at bygge ovenpå de gode resultater fra 2023 og fortsætte nedbringelsen af antallet af verserende sager, herunder at afvikle mange sager vedrørende tab af erhvervsevne og ældre sager. Dette er opnået. Det understøtter en sagsportefølje i bedre balance og på sigt en reduktion af sagsbehandlingstiderne og AES står dermed et bedre sted end ved indgangen til 2024.

Resultaterne og indsatsen i 2024 skal ses i lyset af den opkobning af sager, som skete i årene 2021 og 2022 som følge af idriftsættelsen af det nye sagsbehandlingssystem, ANS, og Covid-19, hvor AES modtog et meget stort antal anmeldelser af sager omhandlende en ny og ukendt sygdom.

Bestyrelsen har på denne baggrund i de senere år vedtaget årlige handlingsplaner med en række mål og indsatser med henblik på at forbedre sagsporteføljen og på sigt nedbringe antallet af verserende sager og sagsbehandlingstiderne.

I handlingsplanen for 2023 var det primære mål at skabe balance mellem antallet af indkomne og afviklede sager, så antallet af verserende sager i 2023 kunne holdes på et stabilt niveau. Dette blev opnået og mere til, da AES formåede at reducere antallet af verserende sager. Dermed kunne AES i 2024 tage næste skridt i genopretning af driften, som var opkvalificering af medarbejderne, således at der kunne løses et meget stort antal sager vedrørende tab af erhvervsevne og samtidig påbegynde nedbringelsen af antallet af verserende sager.

Sagsbehandlingen i 2024

Der var i handlingsplanen for 2024 fastsat en række meget ambitiøse mål for sagsbehandlingen, herunder først og fremmest et mål for den samlede sagsafvikling på 58.800

sager. Dette skal ses i lyset af, at AES i 2023 havde et sagsafviklingsmål på 53.100 sager.

Dertil kom mål om:

- Afvikling af ca. 12.400 sager vedr. tab af erhvervsevne, herunder ca. 6.000 førstegangssager,
- Nedbringelse af antallet af sager over to år til 4.000 sager,
- Færdigjournalisering inden 7 dage i gennemsnit og
- Stillingtagen til anerkendelsesspørgsmålet i ulykkessager indenfor 6 måneder.

Afsluttede og verserende sager

AES afsluttede i 2024 59.000 sager (arbejdsskadesager og private erstatningssager).

Ud af de ca. 59.000 afsluttede sager i 2024 udgjorde ca. 56.600 sager med takstindtægter, mens der ikke blev opkrævet takster for de resterende ca. 2.400 sager. Sidstnævnte vedrører sager, der genbehandles efter hjemvisning fra Ankestyrelsen samt genvurderinger af private erstatningssager.

AES modtog i løbet af 2024 ca. 50.800 arbejdsskadesager. Dette er en stigning i forhold til 2023, hvor tilgangen af arbejdsskadesager var ca. 48.900 sager. Derudover modtog AES i 2024 ca. 3.500 private erstatningssager.

Som følge af det meget høje antal afsluttede sager, og på trods af den høje tilgang, skete der i løbet af 2024 et fald i antallet af verserende sager på ca. 5.500 sager. Ved indgangen til 2024 havde AES således ca. 58.200 verserende sager, mens antallet ved udgangen af 2024 var faldet til ca. 52.600 sager.

Sager vedrørende tab af erhvervsevne

Som nævnt ovenfor var en af de strategiske målsætninger i 2024 at afslutte ca. 12.400 erhvervsevnetabssager, heraf 6.000 førstegangssager. Denne målsætning var ambitiøs set i lyset af, at AES afsluttede ca. 8.900 sager med erhvervsevnetab i 2023.

AES formåede i 2024 afvikle et meget højt antal sager

Gennemsnitlig sagsbehandlingstid i 2024	Ca. andel af sager ²	Prognose	Realiseret
Arbejdsskadesager samlet ¹	96 pct.	16-18 måneder	13 måneder
Førstegangssager uden erhvervsevnetab	71 pct.	13-15 måneder	11 måneder
Førstegangssager med erhvervsevnetab	5 pct.	34-36 måneder	33 måneder
Andengangssager (genoptagelse og revision)	18 pct.	12-14 måneder	12 måneder
Hjemvisninger	2 pct.	21-23 måneder	15 måneder
Private erstatningssager om mén	3 pct.	16-18 måneder	16 måneder
Private erstatningssager om erhvervsevnetab	1 pct.	32-34 måneder	37 måneder

vedrørende tab af erhvervsevne, ca. 12.100. Det er meget tæt på målet om de 12.400 sager. Heraf var ca. 6.800 førstegangssager, som betød, at målet om at afvikle ca. 6.000 førstegangssager vedr. tab af erhvervsevne blev nået og mere til.

Det meget høje antal afsluttede sager med erhvervsevnetab i 2024 er kommet i mål efter en fokuseret og intensiv indsats. Ved siden af en generel høj afvikling af sager har AES gennemført oplæring og opkvalificering af yderligere medarbejdere til at kunne håndtere erhvervsevnetabssager og det har derfor været muligt at afslutte mange af disse sager, der ellers er karakteriseret ved at være komplekse.

De ældste sager

Den nuværende sagsportefølje indeholder et højt antal ældre sager, herunder sager med en alder over to år – såkaldte to års sager. Det har som nævnt ovenfor været et fokusområde for AES at afvikle et højt antal ældre sager og på denne måde nedbringe antallet af to års sager.

Det lykkedes i 2024 AES at afvikle et meget højt antal sager over to år, nemlig ca. 9.800 sager. Dette skal ses i lyset af afviklingen i 2023 på ca. 7.000 sager.

På trods heraf havde AES ved udgangen af 2024 fortsat ca. 9.500 verserende to års-sager, hvilket er højere end målsætningen på 4.000 sager. Dette skyldes, at AES samlet set har afviklet flere nyere sager og færre ældre sager end forventet.

For at sikre en balanceret afvikling af sager, er der i løbet af året sket en prioritering af de øvrige målsætninger, herunder afvikling af så mange erhvervsevnetabssager som muligt, da dette stiller sagsporteføljen bedre til de kommende år. Samtidig har der i 2024 været en massiv oplæring af nye og eksisterende medarbejdere, hvilket bedst kan ske på grundlag af nyere og mindre omfangsrige sager, da disse ofte er mindre komplekse end ældre sager.

Sagsbehandlingstider

AES udarbejder hvert år prognoser for den gennemsnitlige

¹ Arbejdsskadesager, som udgøres af ulykkesager og erhvervssygdomssager
² Afvigelser i summen skyldes afrundinger

sagsbehandlingstid for de forskellige sagstyper.

Prognoserne er administrationens faglige skøn over sagsbehandlingstiderne for det kommende år og de forelægges bestyrelsen til godkendelse og fremsendes herefter til Beskæftigelsesministeriet. Prognoserne bygger på en række forudsætninger, herunder historiske data, forventning til tilgang af sager, tilgængelige ressourcer og kompetencer samt den forventede sagsportefølje i det kommende år. Prognoserne udarbejdes i efteråret året før og dermed på et tidspunkt, hvor årets samlede produktion, produktivitet, antallet af sagsbehandlerressourcer m.m. er ukendt.

Som følge af ophobningen af sager fra 2021-2022 er den gennemsnitlige alder på sagerne ligeledes steget, hvilket har betydning for sagsbehandlingstiderne. Sagsbehandlingstiden for de enkelte sager tæller først med i den gennemsnitlige sagsbehandlingstid, når sagen afsluttes. Med en balanceret afviklingsplan, hvor der også afsluttes ældre sager, vil sagsbehandlingstiderne dermed også blive længere.

Tabellen viser de prognoser, som bestyrelsen fastsatte for de forskellige sagstyper for 2024 samt de realiserede sagsbehandlingstider.

Som det fremgår, lå sagsbehandlingstiderne, med undtagelse af andengangssager og de private erstatningssager, under prognosen. Dette skyldes først og fremmest, at der er afviklet færre ældre sager end forventet, jf. ovenfor. Da sagsbehandlingstiderne som nævnt opgøres ved sagens afslutning, betyder dette relativt lavere sagsbehandlingstider.

Det bemærkes, at mange faktorer spiller ind på sagsbehandlingstiden, herunder tilgangen af sager, ventetid på oplysninger fra eksterne aktører, tilstrækkelige sagsbehandlerressourcer med de rette kompetencer m.m. Dertil kommer, at AES først kan træffe afgørelse i en sag, når sagen er tilstrækkelig oplyst, og den tilskadekomnes helbredsmæssige og erhvervsmæssige situation er tilstrækkeligt afklaret. Der er således en række forhold, som er udenfor AES' kontrol, men som spiller ind på den samlede sagsbehandlings-



tid.

Der er i den politiske aftale om et forbedret arbejdsskadesystem fastsat mål om sagsbehandlingstider på hhv. 7 måneder for alle sager i gennemsnit og 20 måneder særskilt for sager med et tab af erhvervsevne med udgangen af 2027. En sådan reduktion vil kræve betydelige indsatser på flere forskellige områder. Dette inkluderer løbende interne forbedringer, årlige handlingsplaner for sagsbehandlingen, forenklinger som følge af den politiske aftale om et forbedret arbejdsskadesystem samt forslag til ændringer af rammebetingelserne for sagsbehandlingen, jf. redegørelse om sagsbehandlingstider, fremsendt til beskæftigelsesministeren i december 2023.

Samlet set kan disse elementer på forskellig vis bidrage til at skabe det nødvendige fundament for at nedbringe sagsbehandlingstiderne til niveauet for de politisk fastsatte målsætninger med udgangen af 2027.

Systemudvikling

I 2024 har AES fortsat investeret betydelige ressourcer i videreudviklingen af sagsbehandlingssystemet ANS samt de tilhørende støttesystemer. Fokus har været på at udbygge den ønskede funktionalitet, sikre en stabil drift samt levere væsentlige compliance-forbedringer.

AES arbejder desuden kontinuerligt på at udvikle og implementere teknologiske løsninger, der kan sikre en mere effektiv og kvalitativt bedre sagsbehandling.

Af større udviklingsinitiativer som har et primært fokus på at understøtte en effektiv sagsbehandling kan nævnes:

- AESther – fra pilot til permanent: AES' AI-baserede chatbot, AESther, er nu en fast del af systemlandskabet. Den fungerer som en digital kollega for kunderådgiverne og sikrer hurtige, ensartede og korrekte svar til borgerne. AESther har allerede håndteret tusindvis af henvendelser og frigivet tid til mere komplekse opgaver.
- Sagsporteføljestyringsværktøj: Et nyt AI-styringsværktøj, der optimerer prioriteringen af sager, så AES' målsætninger for 2025 kan realiseres. Værktøjet sikrer en

bedre overensstemmelse mellem planlagte og faktiske sagsafviklinger ved at udstille de højest prioriterede opgaver for hvert sagsbehandlerteam. De første erfaringer viser en mere målrettet ressourceallokering. Initiativet er i første omgang udrullet til udvalgte enheder og vil blive udvidet til alle i løbet af 2025.

- KAKTUS – bedre informationshåndtering: Værktøjet Kommunale AKTer Udsøgning og Scanning (KAKTUS) hjælper med at finde relevante oplysninger i kommunale sagsakter vedrørende tab af erhvervsevne. Systemet har været afprøvet i udvalgte sektioner i 2024, og de første resultater peger på en markant reduktion i tiden brugt på at gennemgå sagsakter. Erfaringerne danner grundlag for en bredere udrulning i 2025.

Både Sagsporteføljestyring og KAKTUS er begge i en fortsat udviklingsfase og ventes fuldt implementeret og skaleret i 2025. Disse initiativer hænger tæt sammen med AES' ambition om at anvende teknologi som en løftestang for fremtidens sagsbehandling

Implementering af den politiske aftale om et forbedret arbejdsskadesystem

Den 7. december 2023 vedtog Folketinget en ny lov på arbejdsskadeområdet, som udmøntede den politiske aftale om et forbedret arbejdsskadesystem, som blev indgået i september 2022. Formålet med lovændringen var blandt andet at understøtte fastholdelse af de tilskadekomne på arbejdsmarkedet efter en arbejdsskade, forenkle og forkorte sagsbehandlingen og forbedre erstatningssystemet. De fleste af lovændringerne trådte i kraft for sager sket/anmeldt fra den 1. juli 2024, og AES har derfor i løbet af hele 2024 haft et særligt stort fokus på implementeringen af den nye lov i organisationen.

Det gælder særligt implementeringen af den helt nye ydelse efter loven "uddannelsesgodtgørelse", som allerede trådte i kraft 1. januar 2024. Derudover indeholdt den politiske aftale en række nye regler om f.eks. lovbestemt genoptagelse, erhvervsevnetab mv.

AES har også brugt mange ressourcer på at udarbejde nye



og optimere tekniske tilpasninger i AES' sagsbehandlings-system (ANS), hvilket har muliggjort implementeringen af de nye regler, hvorved ANS kan understøtte den administrative behandling af sagerne efter lovændringerne.

Kompetenceløft

AES har i løbet af 2024 haft fokus på kompetenceløft og på at tilvejebringe sagsbehandlerressourcer, der kan understøtte en høj afvikling af sager.

Samlet set er der i 2024 ansat 72 sagsbehandlere fordelt på AES' fire lokationer. Siden etableringen af Aarhus lokationen i september 2023 er der gennemført tre rekrutteringsrunder på den nye adresse, og kontoret har nu cirka 60 jurister ansat. Rekrutteringen af et så stort antal sagsbehandlere har medført en markant oplæringsindsats.

I Aarhus løses både ulykkessager, erhvervsevnetabssager og private erstatningssager. Rekrutteringsgrundlaget er som forventet godt i en universitetsby, og oplæringskonceptet tilpasset medarbejdersammensætningen har vist sig at være effektivt. Tidsforbruget til oplæringsforløbene er reduceret med over 20 procentpoint sammenlignet med tidligere oplæringsforløb.

Der sker desuden en løbende tilpasning af kompetencer på alle fire lokationer – så den matcher opgaveporteføljen. I 2024 er der i særdeleshed flyttet kompetencer fra ulykkesområdet til erhvervssygdomsområdet.

Økonomi

Årets resultat blev et overskud på 52 mio. kr., hvilket er 30 mio. kr. højere end resultatet i 2023 på 22 mio. kr. Det forbedrede resultat kan primært tilskrives, at AES i 2024 har afsluttet flere sager end i 2023, hvilket har medført øgede indtægter. Som følge af de flere afsluttede sager, er omkostningerne også steget fra 2023 til 2024, men ikke i samme grad som indtægterne.

Resultatet medførte en forhøjelse af egenkapitalen, som pr. 31. december 2024 udgjorde -24 mio. kr. Den negative egenkapital kan primært henføres til udviklingen af det nye sags-

behandlersystem ANS, der blev idriftsat i 2022.

Samlet udgjorde de takstbaserede indtægter for afsluttede sager mv. 543 mio. kr. i 2024. Heraf vedrørte 519 mio. kr. arbejdsskadesager mens 24 mio. kr. vedrørte private erstatningssager. Dertil kommer efterreguleringen af forpligtelsen vedrørende ikke afsluttede sager fra tidligere år på -19 mio. kr. De samlede sagsindtægter udgjorde dermed 524 mio. kr., hvilket er 49 mio. kr. højere end i 2023, som følge af den ovennævnte forøgede produktion.

Indtægtsførte bevillinger mv. udgjorde 13 mio. kr., hvoraf de 8 mio. kr. kan henføres til finanslovsbevillinger, 1 mio. kr. vedrører veteran-initiativer, jf. den politiske aftale om udmøntning af reserven til foranstaltninger på social-, sundheds- og arbejdsmarkedsområdet for 2022-2025 og 3 mio. kr. vedrørende øvrige indtægter. Indtægter vedrørende finanslovsbevillinger er på niveau med 2023.

AES' driftsomkostninger udgjorde 496 mio. kr. i 2024, hvilket er 23 mio. kr. højere end i 2023. De højere driftsomkostninger skyldes primært en øget bemanning i AES' kundecenter med henblik på at understøtte sagsafviklingen efter idriftsættelsen af ANS og den store sagstilgang i 2021 og 2022. Dertil kommer øgede omkostninger til IT-drift af ANS, højere afskrivninger, øgede omkostninger til udviklingsporteføljen samt almindelige pris- og lønreguleringer.

Politik for dataetik

Brug af data er stigende særligt i et digitalt samfund, hvorfor det er vigtigt med retningslinjer og en god dataetisk kultur. AES anvender data om borgere, arbejdsgivere, samarbejdspartnere m.fl. for at kunne løse sine opgaver. AES – og ATP som administrator af AES – bærer således et stort samfundsansvar, der også indebærer dataetiske overvejelser i arbejdet med at udføre og optimere den lovbundne administrationsopgave.

ATP's bestyrelse godkendte i 2022 for første gang Politik for dataetik. I 2024 blev politikken justeret første gang, hvor der bl.a. især var fokus på opdatering af sproget ift. den teknologiske udvikling indenfor kunstig intelligens.



AES er administreret af ATP og håndtering og anvendelse af data i AES følger således ATP's politik for dataetik³, som gælder for hele ATP-koncernen, og de administrerede ordninger.

Politikken har til hensigt at fastlægge de dataetiske rammer for ATP's brug af data – og dermed grundlaget for at foretage afvejningen mellem samfundsmæssige formål med databehandlingen og respekten for individets rettigheder og forventninger.

ATP's dataetiske rammer skal understøtte, at:

- omverdenen har tillid til ATP's behandling af data
- ATP yder en transparent administration
- ATP har en sikker databehandling
- ATP anvender teknologi og data ansvarligt

ATP's politik for dataetik tager højde for AES' særlige forhold, herunder ibrugtagning af nye teknologier, og indeholder en afbalanceret afvejning af på den ene side respekten for individets data og på den anden side hensynet til AES' ansvar overfor samfundet til at træffe korrekte afgørelser og varetage omkostningseffektiv administration.

Forventninger til 2025

I 2024 har afviklingen af sager været høj og antallet af sager er nedbragt. Der er dog stadig et stykke vej til målet. En genopretning vil tage tid og det forventes, at ophobningen af sager også i de kommende år vil kunne ses i sagsporteføljen og have betydning for sagsbehandlingen og resultaterne heraf, herunder de realiserede sagsbehandlingstider.

De gode resultater i 2024 vil derfor være trædesten i det videre arbejde. Dette gælder ikke mindst rekruttering og oplæring af et stort antal nye og eksisterende medarbejdere, som betyder, at sagsbehandlerkapaciteten er øget markant.

Indsatsen i 2025 vil særligt fokusere på afvikling af særligt de ældste sager, herunder sager vedr. tab af erhvervsevne samt på afvikling af erhvervssygdomssager. Det er forventningen, at der med indsatserne i 2025 vil blive taget markan-

te skridt hen imod en sagsportefølje i balance, herunder en nedbringelse af antallet af verserende sager.

Derudover vil fokus være på det videre arbejde efter højesteretsdommen vedrørende nedre grænse for tab af erhvervsevne som blev afsagt i januar 2025, herunder de driftsmæssige konsekvenser og ressourceforbrug hertil.

AES vil ligeledes i 2025 have fokus på arbejde med de initiativer, som var del af den politiske aftale om et forbedret arbejdsskadesystem. Dette gælder bl.a. særligt ordningen om uddannelsesgodtgørelse og udviklingen i antallet af tilkendelser heraf samt forsøg med delegation af afgørelseskompetence til udvalgte forsikringsselskaber vedrørende ulykkesager.

Endvidere vil AES fortsætte det igangværende arbejde med en ny takstmodel. Formålet er at indføre et mere retvisende indtægtskriterium og en mere enkel og gennemsigtig takstmodel.

Endelig vil AES indgå i dialog med Forsvarsministeriet om implementeringen af den politiske aftale på veteranområdet, som blev indgået i november 2024. Aftalen indebærer, at der indføres en formodningsregel i veteransager vedrørende PTSD, at der skal udarbejdes et nyt lovgivningsmæssigt grundlag for behandling af veteraners arbejdsskader, at der opbygges en organisation i Forsvarsministeriet med særskilt fokus på behandling af veteransagerne og at det dermed skal afklares hvordan veteranområdet fremadrettet skal organiseres.

I 2025 forventes øgede indtægter primært på grund af en forventet højere sagsafvikling, som følge af den øgede bemanning i AES' kundecenter. Dertil kommer almindelige pris- og lønreguleringer af AES' takster. I modsat retning trækker en nedsættelse af taksten på ulykkesager i 2025.

Samlet set forventes et positivt resultat på 41 mio. kr., og således forventes den samlede egenkapital at være reetableret ved udgangen af 2025.

³ For ATP's redegørelse for dataetik henvises til: <https://www.atp.dk/dokument/politik-dataetik-i-atp>



Ledelsens regnskabspåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 for AES.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber m.v. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af AES' aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af ordningens aktiviteter er fyldestgørende for regnskabsåret 2024.

Samtidig er det vores opfattelse, at de relevante forhold og de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Yderligere er det vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de forvaltede midler, og at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Hillerød, den 24. marts 2025

Direktion:

Anne Kristine Axelsson
direktør

Bestyrelse:

Bente Overgaard
formand

Finis Beilin

Anders Just Pedersen

Flemming Grønsund

Lene Krabbe Dahl

Anne-Marie Røge Krag

Preben Meier Pedersen

Harun Demirtas

Maria Klingsholm

Birthe Oest Larsen

Malene Matthison-Hansen



Intern Revisions påtegning

Til bestyrelsen i Arbejdsmarkedets Erhvervssikring

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for AES for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber mv. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af AES' aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af Arbejdsmarkedets Erhvervssikrings aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 i overensstemmelse med Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber mv. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring.

Den udførte revision

Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision, yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning, standarderne for offentlig revision, Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om revision af Arbejdsmarkedets Erhvervssikrings årsregnskaber. Dette kræver, at vi planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

Revisionen er udført i henhold til den arbejdsdeling, der er aftalt med ekstern revision, og har omfattet vurdering af etablerede forretningsgange og interne kontroller, herunder den af ledelsen tilrettelagte risikostyring, der er rettet mod rapporteringsprocesser og væsentlige forretningsmæssige risici.

En revision omfatter udførelse af revisionshandling for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandling afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for AES' udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandling, der er passende efter om-

stændighederne. En revision omfatter endvidere en vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Vores revision har omfattet de væsentlige og risikofyldte områder, og det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i henhold til Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen, eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, hvorvidt ledelsesberetningen indeholder de krævede oplysninger i henhold til Bekendtgørelse om regnskaber mv. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber mv. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvar-



lig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvalt-

ningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnede revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Hillerød, den 24. marts 2025

Per Graabæk Ventzel
revisionschef



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Arbejdsmarkedets Erhvervssikring

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for AES for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber m.v. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af AES' aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af AES' aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber m.v. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om revision af Arbejdsmarkedets Erhvervssikrings årsregnskaber. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af AES i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber m.v. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere AES' evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere AES, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af AES' interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er



anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om AES evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at ordningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber m.v. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring for AES' regler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnska-

bet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber m.v. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regel-



brud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal

vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 24. marts 2025

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Cvr.nr. 33963556

Jacques Peronard
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne16613

Lars Hillebrand
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne26712



Resultatopgørelse

Mio. kr. Note	Ydelsesvirksomhed	2024	2023
	Ydelser		
	§ 12.12.10. Erstatning mv. til tidligere udsendte soldater m.fl.	0	0
	§ 17.23.11. Erstatning mv. til statens tjenestemænd og arbejdere m.fl. (netto)	-14	-12
	§ 17.23.12. Forskellige erstatninger mv.	-38	-17
	§ 17.23.13. Skadelidte værnepligtige m.fl.	-4	-4
	§ 17.23.15. Administrative bøder ved manglende tegning af forsikring mv.	2	1
	§ 17.23.22. Tilskadekomne grønlandske søfolk, fiskere, fangere og fåreavlere	-2	-1
	§ 17.23.31. Besættelsestidens ofre	-46	-57
	§ 17.23.32. Hædersgaver	-7	-13
2	Ydelser (netto) i alt	-109	-104
2	Finansiering (netto) i alt	109	104
	Resultat af ydelsesvirksomhed	0	0
	Administrationsvirksomhed		
	Udlagte erstatninger og godtgørelser mv.		
	Udlagte erstatninger og godtgørelser mv.	-45	-62
	Finansiering	45	62
	Udlagte erstatninger og godtgørelser mv. i alt	0	0
	Indtægter		
3	Takstbaserede indtægter	543	478
3	Efterregulering af takster	-19	-4
5	Øvrige indtægter	13	12
	Indtægter i alt	537	487
	Driftsomkostninger		
3	Takstbaserede omkostninger	-485	-462
6	Øvrige omkostninger	-11	-11
	Driftsomkostninger i alt	-496	-473
	Resultat af ordinær drift	41	14
	Finansielle poster		
	Finansielle indtægter	11	9
	Finansielle omkostninger	0	0
7	Finansielle poster i alt	11	8
	Resultat af Administrationsvirksomhed	52	22
8	Årets resultat	52	22

Balance pr. 31. december

Mio. kr.		2024	2023
Note			
	Aktiver		
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender hos staten	0	2
	Tilgodehavende hos forsikringsselskaber vedr. udlagte erstatninger mv.	0	4
9	Øvrige tilgodehavender	6	32
10	Tilgodehavende momsrefusion	0	0
	Forudbetaling til ATP vedrørende projekter	217	226
	Tilgodehavender i alt	223	264
	Likvide beholdninger	244	195
	Omsætningsaktiver i alt	468	458
	Aktiver i alt	468	458
	Passiver		
	Egenkapital	-24	-75
	Hensatte forpligtelser		
11	Andre hensatte forpligtelser	2	2
	Hensatte forpligtelser i alt	2	2
	Gældsforpligtelser		
	Kortfristede gældsforpligtelser		
12	Forudindbetalinger vedrørende ikke afsluttede sager mv.	427	495
13	Anden gæld	62	37
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	489	532
	Gældsforpligtelser i alt	489	532
	Passiver i alt	468	458
1	Anvendt regnskabspraksis		
2	Ydelsesvirksomhed		
3	Resultat af takstfinansieret administration (administrationsvirksomhed)		
4	Omkostninger til revision og bestyrelse		
14	Eventualforpligtelser og andre økonomiske forpligtelser		
15	Nærtstående parter		

Penneo dokumentnøgle: R1H6I+VGYZ3-ODPBC-S0N6R-V4KM3-W7L2N



Egenkapitalopgørelse pr. 31. december

	Takstfinansieret virksomhed	Bevillings- finansieret virksomhed	I alt
2024			
Egenkapital 1. januar	-78	2	-75
Årets resultat	49	3	52
Egenkapital 31. december	-29	5	-24
2023			
Egenkapital 1. januar	-99	1	-98
Årets resultat	21	1	22
Egenkapital 31. december	-78	2	-75



Noter

Note 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med indregnings- og målingskriterier i Bekendtgørelse om regnskaber m.v. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring, som tager udgangspunkt i reglerne for årsregnskabslovens store klasse C-virksomheder samt de tillægsregler til årsrapporten, der fremgår af bekendtgørelsen.

Alle tal præsenteres i hele mio. kr. eller mio. kr. med 1 decimal. De anførte totaler er udregnet på baggrund af faktiske tal. Som følge af afrundinger kan der være mindre forskelle mellem summen af de enkelte tal og de anførte totaler.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til 2023.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde AES og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå AES og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden regnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancen.

Der redegøres i det følgende for regnskabspraksis anvendt for væsentlige regnskabsposter.

Resultatopgørelse

Resultatopgørelsen opdeles i et resultat for AES' ydelsesvirksomhed, hvor ydelserne finansieres af staten og et resultat for AES' administrationsvirksomhed, der er takst-, refusi-

ons- og bevillingsfinansieret.

Ydelsesvirksomhed:

AES administrerer en række lovbundne ordninger for Beskæftigelsesministeriet og Forsvarsministeriet. Fælles for de administrerede lovbundne ordninger er, at alle ordninger er bundet op på konti på finansloven. AES konterer løbende alle indtægter og udgifter vedrørende ordningerne på de respektive finanslovskonti. Erstatningsudgifter og indtægter indgår derfor i statsregnskabet, og i AES vil resultat af ydelsesvirksomhed være nul.

Arbejdstilsynet og Forsvarskommandoen afrapporterer i deres årsrapporter for 2024 aktivitet og regnskab for de lovbundne konti, der administreres i AES.

Administrationen vedrører behandling af sager efter erstatningsordninger på finansloven, herunder erstatning til besættelsestidens ofre, udbetaling af hædersgaver, sager om skader sket under aktivering og sager om tilskadekomne uddannelsessøgende og praktikanter.

I ydelsesvirksomheden indgår poster på de ydelser på finansloven, som AES har myndighedsansvaret for at administrere, hvor der opføres de beløb, der i regnskabsåret er afholdt samt refusioner og øvrige indtægter.

Indregningskriterier og præsentation følger praksis beskrevet i de årlige finanslove. Praksis for indregning følger bekendtgørelse om statens regnskabsvæsen m.v., herunder praksis beskrevet i de årlige finanslove og hidtidige praksis for de lovbundne ordninger.

Udgifter til løbende ydelser indregnes i den måned, de vedrører og ikke den måned, hvor de er udbetalt.

Finansiering

Finansiering omfatter Beskæftigelsesministeriets og Forsvarsministeriets udgifter til de lovbundne ydelser.



Noter

Administrationsvirksomhed:

Udlagte erstatninger og godtgørelser mv.

Udlagte erstatninger mv. vedrører udbetalte ydelser vedrørende privat medhjælp (erstatninger til personer, tilskadekomne i privat husholdning), uforsikrede arbejdsgivere (erstatning til skadelidte, for hvilke arbejdsgiveren ikke har tegnet lovpligtig arbejdsskadeforsikring) i Danmark samt udgifter til uddannelsesgodtgørelse. AES får refunderet alle udgifter forbundet hermed.

Indtægter og udgifter indregnes i det regnskabsår de vedrører.

Indtægter

Takstbaserede indtægter

Indtægterne omfatter indtægter for afsluttede arbejdsskadesager i Danmark og i Grønland og afsluttede sager vedrørende afgivelse af vejledende udtalelser i private erstatningssager i Danmark.

Årsregnskabslovens § 49, stk. 1 og § 83 b, finder ikke anvendelse vedrørende takstbaserede indtægter, jf. § 59 og § 81 i Arbejdsskadesikringsloven.

AES indregner takstbaserede indtægter i resultatopgørelsen, jf. § 59 og § 81 i arbejdsskadesikringsloven, når sagerne afsluttes.

Efterregulering af takster

Indtægter for afsluttede sager optages fra balancen (forudindbetalinger vedrørende ikke afsluttede sager) til regnskabet hver måned på baggrund af de registrerede afsluttede sager. Saldoen for forudindbetalingerne reguleres ultimo hvert år i forhold til antallet af uafsluttede sager opgjort med anvendelse af årets sagstakster. Eventuelt overskud eller underskud reguleres via taksterne. Reguleringen, som indregnes, indeholder nedenstående:

En slutopgørelse for hele året og en regulering af beholdningen af uafsluttede sager. Beholdningen af ikke afsluttede sager fra tidligere år bliver pristalsreguleret til årets takst-

niveau.

En efterregulering, der omfatter forskellen imellem det foreløbigt opkrævede samlede aconto bidrag og det endeligt opgjorte samlede bidrag fra de bidragspligtige for anmeldte sager.

Reguleringen indarbejdes i taksterne over en 4-årig periode og indtægts- eller udgiftsføres tilsvarende.

Indtægtsførte forudbetalte bevillinger mv.

Består af indtægtsførte forudbetalte bevillinger til administration af statslige opgaver, tilskud til driften af administrationen af center for arbejdsskader i Grønland, drift af fælles IT-systemer med Arbejdstilsynet, veteraninitiativer samt Covid-19 vaccinationsskader.

Driftsomkostninger

Driftsomkostninger indeholder dels direkte omkostninger, dels køb af administrative ydelser fra ATP. Administrative ydelser fra ATP omfatter omkostninger til personale, it, husleje mv.

Takstbaserede omkostninger

Takstbaserede omkostninger indeholder omkostninger vedrørende sagsbehandlingen.

Omkostninger ved administrationen af de takstfinansierede sager udgiftsføres i takt med at de afholdes.

Øvrige omkostninger

Øvrige omkostninger, som kan henføres til de opgaver, projekter m.v., der er givet bevillinger til samt indtægter fra øvrige områder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter omfatter renter af indestående i banker.

Finansielle omkostninger omfatter renter af lån og engagementer i banker mv. Renter indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.



Noter

Skatter

Skat afsættes ikke i regnskabet, da AES ikke er skattepligtig.

Transaktioner med nærtstående parter

Transaktioner med nærtstående parter omfatter for AES' vedkommende Arbejdsmarkedets Tillægspension og AES Udbetaling.

Samhandel og andre interne transaktioner mellem nærtstående parter sker på omkostningsdækket basis.

Balance

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Forudbetaling til ATP vedrørende projekter

Posten vedrører forudbetalinger til ATP i forbindelse med udviklingen af Arbejdsmarkedets Erhvervssikrings Nye Sagsbehandlingssystem (ANS). Forudbetalingen nedbringes i samme takt som anlæggene i ATP, der ligger til grund for forudbetalingen, nedskrives.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når AES som følge af en

begivenhed indtruffet senest på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Forudindbetalinger vedrørende ikke afsluttede sager mv.

AES indregner takstbaserede indtægter i resultatopgørelsen, jf. § 59 og § 81 i arbejdsskadesikringsloven, når sagerne afsluttes.

Der foretages en slutopgørelse for hele året ved årsafslutningen og der foretages en regulering af beholdningen af uafsluttede sager.

Beholdningen af ikke afsluttede sager fra tidligere år bliver pristalsreguleret til årets takstniveau.

For meget eller for lidt indbetalt i et kalenderår er indarbejdet i taksterne jævnt over de kommende fire budgetår.

Posten forudindbetalinger vedrørende ikke afsluttede sager afspejler forskellen mellem de aconto-opkrævede anmeldte sager og ikke afsluttede sager inklusive prisregulering.

Noter

Mio. kr.	2024	2023	2022	2021	2020
Note 2 Ydelsesvirksomhed¹					
Forsvarsministeriet					
12.12.10. Erstatning mv. til tidligere udsendte soldater m.fl.					
Udgift	-279	-303	-	-	-
Indtægt	279	303	-	-	-
Beskæftigelsesministeriet					
17.23.11. Erstatning m.v. til statens tjenestemænd og arbejdere m.fl.					
Udgift	-236	-221	-380	-471	-378
Indtægt	222	209	365	448	364
17.23.11.10. Erstatning mv. til statens tjenestemænd og arbejdere m.fl.					
Udgift	-236	-221	-156	-191	-163
Indtægt	222	209	141	168	150
Aktivitet (antal modtagere af løbende erstatning)	98	105	88	98	111
Enhedspris, t.kr.	145	114	172	235	121
17.23.11.30. Erstatning og godtgørelse til tidligere udsendte soldater og andre statsansatte					
Udgift	0	0	-224	-280	-215
Indtægt	0	0	224	280	215
17.23.12. Forskellige erstatninger m.v.					
Udgift	-38	-17	-17	-17	-13
17.23.12.20. Erstatning til personer, tilskadekomne under forsøg på redning af menneskeliv					
Udgift	-7	-2	-6	-6	-3
Aktivitet (antal modtagere af løbende erstatning)	8	7	6	5	7
Enhedspris, t.kr.	884	244	1.044	1.267	459
17.23.12.50. Erstatninger til personer, tilskadekomne i privat husholdning					
Udgift	-	-	-	-	-
Aktivitet (antal modtagere af løbende erstatning)	-	-	-	-	-
Enhedspris, t.kr.	-	-	-	-	-
17.23.12.60. Erstatning til skadelidte, for hvilke arbejdsgiveren ikke har tegnet forsikring					
Udgift	0	0	0	-	-
Aktivitet (antal modtagere af løbende erstatning)	-	-	-	-	-
Enhedspris, t.kr.	-	-	-	-	-
17.23.12.70. Erstatninger mv.					
Udgift	-9	-10	-9	-11	-9
Aktivitet (antal modtagere af løbende erstatning)	36	36	37	38	38
Enhedspris, t.kr.	261	286	250	285	247
AES - Årsrapport 2024					22



Noter

Mio. kr.	2024	2023	2022	2021	2020
Note 2 Ydelsesvirksomhed¹					
17.23.12.75. Erstatninger vedrørende covid-19-vaccinations-skader					
Udgift	-21	-5	-1	-	-
Aktivitet (antal modtagere af løbende erstatning)	19	5	-	-	-
Enhedspris, t.kr.	1.119	1.047	-	-	-
17.23.13. Skadelidte værnepligtige m.fl.					
Udgift	-9	-10	-10	-11	-12
Indtægt	6	6	6	7	6
Aktivitet (antal modtagere af løbende erstatning)	30	31	32	33	32
Enhedspris, t.kr.	118	141	150	137	186
17.23.14. Refusion af erstatninger					
Indtægt	-	-	-	-	0
17.23.14.10 Refusion af erstatninger til pers., tilskadekomne som medhjælp i privat husholdning					
Indtægt	-	-	-	-	-
17.23.14.20. Refusion af erstatning til skadelidte, for hvilke arbejdsgiveren ikke har tegnet forsikring					
Indtægt	-	-	-	-	0
17.23.15. Administrative bøder ved manglende tegning af arbejdsskadeforsikring m.v.					
Indtægt	2	1	0	1	1
Aktivitet (antal administrative bøder)	317	186	69	189	163
Enhedspris, t.kr.	5	5	5	5	5
17.23.22. Tilskadekomne grønlandske søfolk, fiskere, fangere og fåreavlere					
Udgift	-2	-2	-2	-2	-2
Indtægt	0	0	0	0	1
17.23.22.10. Gruppeforsikringspræmie					
Indtægt	0	0	0	0	1
Aktivitet (antal forsikringer)	76	127	191	191	191
Enhedspris, t.kr.	3	3	2	2	3
17.23.22.20. Erstatninger mv. til tilskadekomne					
Udgift	-2	-2	-2	-2	-2
Aktivitet (antal modtagere af løbende erstatning)	18	20	20	24	28
Enhedspris, t.kr.	99	86	116	70	80
17.23.22.30. Nedsættelse af visse arbejdsskadeforsikringspræmier					
Udgift	0	0	0	0	0

Noter

Mio. kr.	2024	2023	2022	2021	2020
Note 2 Ydelsesvirksomhed ¹					
17.23.31. Besættelsestidens ofre					
Udgift	-46	-57	-61	-76	-83
Aktivitet (antal modtagere af løbende erstatning)	267	334	375	457	571
Enhedspris, t.kr.	173	170	164	167	145
17.23.32. Hædersgaver					
Udgift	-7	-13	-9	-11	-21
Aktivitet (antal modtagere af hædersgaver)	360	440	508	613	738
Enhedspris, t.kr.	19	29	18	18	29
I alt	-109	-104	-109	-133	-137
Udgift	-617	-623	-480	-589	-509
Indtægt	509	519	371	456	371

¹ Aktivitetstal er opgjort som antal modtagere af løbende erstatninger ultimo året

AES har ikke ejerskab til aktiver og forpligtelser vedrørende de lovbundne ordninger, hvorfor disse ikke indgår i balancen for AES.

AES udbetaler på vegne af statsinstitutioner erstatningsudgifter til personer, der er berettiget til erstatning efter lov om arbejdsskadeersikring.

For sager med skadesdato efter 1. januar 1997 opkræves de forskudsvis udlagte beløb fra hvert ministerium og udligner de udlagte erstatninger mv.

Opkrævningen foretages ultimo året, og fremgår af noten under 'Tilgodehavende ministerier'.

Aktiver og forpligtelser vedrørende de lovbundne ordninger kan specificeres således:

Mio. kr.	Beskæftigelsesministeriet		Forsvarsministeriet	
	2024	2023	2024	2023
Tilgodehavender ministerier	228	214	279	303
Andre tilgodehavender	35	33	9	8
Aktiver i alt	263	248	288	311
Finansiering fra staten	258	238	262	287
Gældsforpligtelser	5	10	26	24
Passiver i alt	263	248	288	311

Note 3 Resultat af taksfinansieret administration (administrationsvirksomhed)	2024	2023	2022	2021	Tidligere år	Akkumuleret
Mio. kr.						
Arbejdsskadesager	49	26	-153	31	46	-1
Private erstatningssager	-8	-7	-17	-7	-3	-41
Arbejdsskadesager i Grønland	7	2	-1	1	3	12
Resultat af takstfinansierede gebyrordninger i alt	49	21	-172	25	46	-30



Noter

Mio. kr.

2024

2023

Note 4 Omkostninger til revision og bestyrelse

Samlet honorar til ekstern revisor kan specificeres således:

Konsulentbistand	0,0	-0,1
Lovpligtig revision	-0,2	-0,2
I alt	-0,2	-0,2

AES har ingen ansatte

Vederlag til bestyrelse

Samlet vederlag til AES' bestyrelse	-0,1	-0,1
-------------------------------------	-------------	-------------

Note 5 Indtægtsførte forudbetalte bevillinger mv.

Indtægtsført vedrørende veteraninitiativer	1	1
Indtægtsført vedrørende myndighedsopgaver og Grønland	8	8
Øvrige indtægter	3	2
Indtægtsførte forudbetalte bevillinger mv. i alt	13	12

Note 6 Øvrige omkostninger

Omkostninger forudbetalte bevillinger mv.

Omkostninger vedrørende veteraninitiativer	-1	-1
Omkostninger vedrørende myndighedsopgaver og Grønland	-6	-7
Øvrige omkostninger	-3	-2
Øvrige omkostninger i alt	-11	-11

Note 7 Finansielle poster

Finansielle poster vedrørende det takstbaserede område	10,5	8,3
Øvrige finansielle poster	0,2	0,1
Finansielle poster i alt	10,7	8,4

Note 8 Resultatdisponering

Over-/underskud overført til næste år vedrørende bevilningsfinansieret virksomhed	3	1
Over-/underskud overført til næste år vedrørende takstfinansieret virksomhed	49	21
I alt	52	22



Noter

Mio.kr.	2024	2023
Note 9 Øvrige tilgodehavender		
Tilgodehavender hos forsikringselskaber og lign.	1	28
Tilgodehavender hos øvrige leverandører og lign.	1	1
Tilgodehavender hos ikke-forsikrede arbejdsgivere	3	2
Tilgodehavender hos borgere vedr. udlagte erstatninger mv. samt forudbetalte ydelser	1	1
Øvrige tilgodehavender i alt	6	32
Note 10 Tilgodehavende momsrefusion		
Tilgodehavende momsrefusion primo	0,1	0,1
Refunderet fra Beskæftigelsesministeriet	-0,3	-0,3
Indeholdt købsmoms på administrationsomkostninger vedrørende året	0,2	0,3
Tilgodehavende momsrefusion ultimo	0,0	0,1
Note 11 Andre hensatte forpligtigelser		
Veteraninitiativer		
Saldo primo	1,5	0,6
Hensat i året	2,3	2,2
Anvendt i året	-1,5	-1,3
Veteraninitiativer i alt	2,3	1,5
Covid-19 vaccinationsskader		
Saldo primo	0,1	0,3
Anvendt i året	0,0	-0,2
Tilbageførte ikke anvendte	-0,1	0,0
Covid-19 vaccinationsskader i alt	0,0	0,1
Andre hensatte forpligtigelser i alt	2,3	1,5
Note 12 Forudindbetalinger vedrørende ikke afsluttede sager mv.		
Saldo primo	495	513
Afsluttede sager	-524	-473
Årets tilgang	456	455
Forudindbetalinger vedrørende ikke afsluttede sager mv. i alt	427	495

Noter

Mio. kr.	2024	2023
Note 13 Anden gæld		
Skyldigt vedrørende udlagte erstatninger mv.	19	0
Øvrige skyldige udgifter	1	0
Mellemregning med ATP	42	37
Anden gæld i alt	62	37

Note 14 Eventualforpligtelser og andre økonomiske forpligtelser

AES' administrationsaftale med ATP om levering af teknisk og administrativ bistand indeholder et opsigelsesvarsel på 3 år svarende til ca. 1.235 mio. kr.

Administrationsaftalen indeholder også hæftelse for ordningens andel af de tilbageværende afskrivninger knyttet til de anvendte fælles IT-systemer i ATP, svarende til en forpligtelse på 3,8 mio. kr. (2023: 3,7 mio. kr.)

Note 15 Nærtstående parter

Som nærtstående parter anses ordningens direktion og bestyrelse og disses nærtstående. Herudover anses ATP og AES Udbetaling som nærtstående parter.

Mio. kr.	Adm. omk. Tilgodehavende		Gæld
Arbejdsmarkedets Tillægspension (ATP)	461	217	42

ATP udfører administration for AES på omkostningsdækket basis.
Tilgodehavendet på 217 mio. kr. vedrører forudbetaling til ATP for aktiverede projekter i årene 2018 - 2024.

Penneo dokumentnøgle: R1H6I+VGYZ3-ODPBC-S0N6R-V4KM3-W7L2N

Arbejdsmarkedets
Erhvervsikring
AES
Kongens Vænge 8
3400 Hillerød
Telefon 70 20 60 00
www.aes.dk
CVR.nr. 37624780

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Maria Klingsholm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: mame@foa.dk

IP: 77.233.xxx.xxx

2025-03-25 09:42:02 UTC



Anne Kristine Axelsson

Arbejdsmarkedets Tillægspension CVR: 43405810

Adm. direktør

På vegne af: ATP

Serienummer: 432f33d5-9380-43a0-b028-cab68d8b0fea

IP: 131.165.xxx.xxx

2025-03-25 10:26:44 UTC



Anne-Marie Røge Krag

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cf0bc51b-d4b6-44d0-862a-66132932561f

IP: 94.101.xxx.xxx

2025-03-25 12:36:24 UTC



Fini Beilin

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 87d7a524-299e-4b80-a715-0eeee113c18d

IP: 195.41.xxx.xxx

2025-03-25 13:28:38 UTC



Birthe Oest Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e67729d9-678d-4e2d-8701-66688d5bbdb8

IP: 188.64.xxx.xxx

2025-03-25 14:01:00 UTC



Anders Just Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3de81639-9d43-4ee0-9d1c-59aca21d0640

IP: 185.218.xxx.xxx

2025-03-26 06:15:44 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Malene Staal Matthison-Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 406a5173-e57c-4593-8316-044aacdff8e

IP: 212.27.xxx.xxx

2025-03-26 08:39:24 UTC



Preben Meier Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2e735e6e-462f-4815-bdff-2f9707c05593

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-03-27 09:36:22 UTC



Lene Krabbe Dahl

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 68993c6e-e74b-479e-951d-5a2ed4c3f1d4

IP: 155.190.xxx.xxx

2025-03-27 11:29:17 UTC



Bente Overgaard

Bestyrelsesformand

Serienummer: c09bc91a-7d1e-4311-a416-ced8007506e7

IP: 83.90.xxx.xxx

2025-03-27 11:45:38 UTC



HARUN DEMIRTAS

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9319e35160da74[...]c3d047630493d

IP: 188.120.xxx.xxx

2025-03-29 09:38:39 UTC



Flemming Hildam Grønsund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 57aaf7e7-79f7-4389-b1b8-a41876194f53

IP: 188.183.xxx.xxx

2025-04-03 07:14:48 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Hillebrand

Revisor

Serienummer: 45bc0e3b-19f6-4ad7-9303-4eb98b390379

IP: 163.116.xxx.xxx

2025-04-03 09:10:56 UTC



Per Graabæk Ventzel

Arbejdsmarkedets Tillægspension CVR: 43405810

Revisor

Serienummer: 3a752c28-69fb-4dbc-a0a3-6879ef5b9dde

IP: 131.165.xxx.xxx

2025-04-03 11:13:18 UTC



Jacques Peronard

Revisor

På vegne af: Deloitte

Serienummer: d4e50840-22ef-427d-a9f1-5d04cf73eac0

IP: 163.116.xxx.xxx

2025-04-07 05:42:10 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter