

# Årsrapport

# 2025



Penneo dokumentnøgle: ZR88U-35LTJ-XCJW6-04530-79VLF-C8BL0

arbejdsmarkedets  
erhvervssikring=

AES

# Indholdsfortegnelse

## AES' ledelse

Bestyrelse, forretningsudvalg og daglig ledelse	2
---	---

## Ledelsens beretning

Kort om Arbejdsmarkedets Erhvervs sikring	3
AES i 2025 - kort fortalt	4
Ledelsens beretning	5

## Påtegninger

Ledelsens regnskabspåtegning	12
Intern Revisions påtegning	13
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	15

## Regnskab

Resultatopgørelse	18
Balance pr. 31. december	19
Egenkapitalopgørelse pr. 31. december	20
Noter	21

## Bestyrelse

### Formand

Bente Overgaard

### Arbejdsgiverrepræsentanter

*Indstillet af Dansk Arbejdsgiverforening:*

Direktør Fini Beilin, DA

Vicedirektør Signe Tychsen Philip, Dansk Industri

Arbejdsmiljøchef Anne-Marie Røge Krag, Dansk Erhverv

### Lønmodtagerrepræsentanter

*Indstillet af Fagbevægelsens Hovedorganisation:*

Næstformand Flemming Grønsund, FH

Forbundssekretær, Lene Krabbe Dahl, 3F

1. næstforperson Harun Demirtas, Dansk Sygeplejeråd

Forbundssekretær Maria Klingsholm, FOA

*Indstillet af finansministeren:*

Chefkonsulent Birthe Oest Larsen,

Medarbejder- og Kompetencestyrelsen

*Indstillet af Akademikerne:*

Formand for Ansattes Råd

Malene Matthison-Hansen, IDA

*Indstillet af Kommunernes Landsforening og Danske*

*Regioner i fællesskab:*

Kontorchef Martin Steen Kabongo, KL

## Forretningsudvalg

### Formand

Bente Overgaard

### Arbejdsgiverrepræsentant

Fini Beilin

### Lønmodtagerrepræsentant

Flemming Grønsund

## Daglig ledelse i ATP

### Direktør i AES

Maria Damborg Hald

### Medlemmer af koncernledelsen i ATP

Martin Præstegaard, adm. Direktør (CEO)

Mikkel Svenstrup, koncerndirektør for investering (CIO)

Maria Damborg Hald, koncerndirektør for

Udbetaling Danmark og Pension & Arbejdsmarked

Haktan Bulut, koncerndirektør for digital solutions (CITO)

Pernille Vastrup, koncerndirektør (CFO)

Jacob Lester, koncerndirektør for pension og risikostyring (CRO)

### Sekretær for bestyrelse og forretningsudvalg

Mads Janniche

## Aktuar

### Ansvarshavende aktuar

Camilla Fredsgaard Larsen



## Kort om Arbejdsmarkedets Erhvervssikring

Arbejdsmarkedets Erhvervssikring er en selvejende institution administreret af ATP. Arbejdsmarkedets Erhvervssikring ledes af en bestyrelse bestående af en uafhængig formand og fem medlemmer indstillet af arbejdsgiverorganisationer og fem medlemmer indstillet af arbejdstagerorganisationer.

Arbejdsmarkedets Erhvervssikring er ifølge loven forpligtet til at aflægge to særskilte regnskaber for de opgaver, som Arbejdsmarkedets Erhvervssikring varetager. Den ene del af Arbejdsmarkedets Erhvervssikring benævnes "AES" og den anden del benævnes "AES Udbetaling".

### AES

AES behandler sager, hvor mennesker er kommet til skade eller er blevet syge i forbindelse med arbejdet. AES' vigtigste opgave er at træffe uafhængige og korrekte afgørelser efter arbejdsskadesikringsloven. I sagsforløbet afgøres det, om den pågældende skade eller sygdom kan anerkendes som en arbejdsskade, samt hvorvidt vedkommende har ret til erstatning, og hvor stor erstatningen i givet fald skal være. Det er arbejdsgivers forsikringsselskab, AES eller AES Udbetaling, der udbetaler erstatningen. AES udarbejder ligeledes vejledende udtalelser i private erstatningssager og løser en række løvbundne opgaver, der er finansieret af statslige bevillinger, herunder behandler sager om erstatning til besættelsestidens ofre mv. AES træffer desuden afgørelser om, og udbetaler uddannelsesgodtgørelse til tilskadedkomne, der efter en arbejdsskade ikke kan arbejde fuld tid inden for tidligere arbejdsområde.

AES indsamler og vurderer alle relevante informationer, der skal til for at behandle en arbejdsskadesag. AES' afgørelser kan ankes til Ankestyrelsen.

AES samarbejder med læger, forsikringsselskaber, kommuner, fagforbund og advokater om at indsamle oplysninger. Dette gøres for at sikre den bedst mulige grundlag for at træffe en afgørelse.

AES udfører sine opgaver som omkostningsdækket virksomhed, hvor forsikringsselskaberne, arbejdsgivere mv. betaler for sagsbehandling og administration.

### AES Udbetaling

AES Udbetaling finansierer og udbetaler kapitalerstatninger og løbende ydelser for anerkendte erhvervssygdomme. Herudover opkræver AES Udbetaling AES-bidrag fra arbejdsgivere via Samlet Betaling.

Alle arbejdsgivere i Danmark, både private og offentlige, betaler bidrag til AES Udbetaling. Arbejdsgivernes bidrag dækker udgifter til erstatninger og administration i relation til erhvervssygdomme.

AES Udbetaling skal økonomisk hvile i sig selv. AES Udbetaling skal således ikke generere overskud, men skal til enhver tid have tilstrækkelig kapital til at kunne udbetale erstatninger til dem, der får anerkendt en erhvervssygdom.

### Arbejdsmarkedets Erhvervssygdomskontrol

Arbejdsmarkedets Erhvervssygdomskontrol (AESK) er en uafhængig kontrolenhed, der har ankebeføjelser ift. afgørelserne fra AES om erhvervssygdomme. AESK refererer direkte til ATP's bestyrelse, og finansieres af AES Udbetaling.

#### Lovgrundlaget for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring

Arbejdsmarkedets Erhvervssikring blev oprettet som selvejende institution ved lov nr. 394 af 2. maj 2016. (gældende LBK nr. 980 af 9. september 2019) og lov nr. 395 af 2. maj 2016.

Arbejdsmarkedets Erhvervssikring er primært reguleret af Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring, Lov om Arbejdsskadesikring samt Lov om afgift af bidraget til Arbejdsmarkedets Erhvervssygdomssikring og af arbejdsulykkeserstatninger m.v.

#### Arbejdsskadesystemet

I arbejdsskadesystemet er dækning for erhvervssygdomme adskilt fra dækning for arbejdsulykker:

- Dækning for erhvervssygdomme sker ved sikring i AES Udbetaling.
- Dækning for ulykker sker ved tegning af en arbejdsskade-forsikring i et privat forsikringsselskab eller for visse offentlige arbejdsgivere ved selvforsikring.



## AES i 2025 - kort fortalt

### Administration

- AES har truffet afgørelse i 63.000 sager, hvilket er historisk højt - her i blandt 10.200 sager, der var mere end 2 år gamle. Dermed er mængden af gamle sager reduceret med 45 pct siden 2023.
- AES har i 2025 tilrettelagt sagsbehandlingen med afsæt i handlingsplanen for året med henblik på at indfri en række ambitiøse mål og de politisk fastsatte mål for sagsbehandlingstiderne.
- AES har nedbragt antallet af verserende sager fra ca. 53.000 til ca. 44.000 svarende til en samlet reduktion på 8.000 sager, og er dermed ca halvvejs på vej mod målet om ca. 30.000 verserende sager ved udgangen af 2027 og dermed en portefølje i balance.
- AES har i 2025 styrket sagsbehandlingsskapaciteten gennem fortsat opkvalificering og rekruttering af medarbejdere og en målrettet indsats for at sikre de rette kompetencer på områder hvor der i særlig grad er behov for at skabe bedre balance og flow, herunder tab af erhvervsevne, erhvervssygdomsområdet og sager over to år.
- AES har i 2025 taget vigtige skridt i den teknologiske understøttelse af sagsbehandlingen. Fokus har bl.a. været på:
  - udbygning af sagsbehandlingssystemet ANS med nye funktionaliteter og forbedrede processer
  - udvikling af et styringsværktøj til prioritering af sager
  - implementering af en samlet løsning til håndtering af dokumenter
  - et nyt redskab til hurtigere journalisering
  - en digital løsning til opkrævning af takster

### Økonomi

- Årets resultat blev et overskud på 8 mio. kr.
- De samlede indtægter for afsluttede sager mv. udgjorde i alt 540 mio. kr. Med efterreguleringen af forpligtelsen vedrørende ikke afsluttede sager fra tidligere år på -23 mio. kr. udgjorde de samlede sagsindtægter 517 mio. kr.
- Der blev afholdt driftsomkostninger på i alt 527 mio. kr.



# Ledelsens beretning

Denne årsrapport omfatter de aktiviteter, der hører under AES.

Der henvises til AES Udbetalings årsrapport vedrørende de opgaver, der varetages af AES Udbetaling.

## Administration

Den politiske aftale om et forbedret arbejdsskadesystem sætter i disse år rammen for administration og sagsbehandling i AES, da der heri er fastsat mål for sagsbehandlingstiderne i AES på hhv. 7 måneder for alle sager og 20 måneder for sager på området for tab af erhvervsevne ved udgangen af 2027.

I forlængelse af aftalen er der udarbejdet en plan for AES' bidrag til indfrielse af de politisk fastsatte mål, hvor det fremgår, at der er behov for betydelige indsatser på en række områder for at kunne indfri målene. Der er tale om fire byggesten, herunder 1) løbende interne forbedringer i sagsbehandlingen, 2) årlige handlingsplaner med ambitiøse mål for sagsafviklingen, 3) effekter af initiativerne i aftale om et forbedret arbejdsskadesystem og 4) ændringer af rammebetingelserne for sagsbehandlingen.

Som led i planen har AES siden 2023 gennemført en fokuseret indsats med formålet om at nedbringe antallet af verserende sager og sagsbehandlingstiderne. Indsatsen har betydet, at der siden primo 2023 er sket en løbende forøgelse af sagsafviklingen, både generelt og på udvalgte fokusområder, hvilket har medført en markant reduktion i antallet af verserende sager og ved udgangen af 2025 er AES således ca. 60 pct. af vejen mod målet om en sagsportefølje med ca. 30.000 verserende sager i 2027.

## Sagsbehandlingen i 2025

Indsatsen fra de forrige år er fortsat i 2025, hvor det centrale fokus har været at bygge videre på de positive resultater og afvikle et højt antal sager, herunder på områder hvor der i særlig grad er behov for at skabe bedre balance og flow.

Handlingsplanen for 2025 indeholdt en række konkrete og ambitiøse mål for sagsbehandlingen, herunder et overord-

net produktionsmål på 67.000 sager og strategiske målsætninger om:

- Høj afvikling på erhvervsevnetabsområdet (ca. 15.000 sager)
- Høj afvikling af sager på erhvervs sygdomsområdet (ca. 24.000 sager)
- Reducering af antal verserende sager over 2 år til 4.000 sager
- Høj afvikling af private erstatningssager (ca. 4.200 sager)
- Journalisering indenfor 7 dage

I forlængelse af de ambitiøse mål har AES i løbet af året nået en række væsentlige resultater. Selvom de positive resultater ikke på alle parametre når de ambitiøse strategiske mål i handlingsplanen for 2025, herunder det overordnede produktionsmål, er flere af de strategiske målsætninger opfyldt og der er leveret pæne resultater på de resterende. AES står derfor et bedre sted nu end ved indgangen til 2025.

## Overordnet produktionsmål

Det samlede mål for året var 67.000 afsluttede sager. AES har i 2025 afsluttet ca. 63.000 sager (arbejdsskadesager og private erstatningssager), svarende til 93 pct. af det oprindelige mål. Dette er ca. 4.000 flere sager end i 2024, og antallet af afviklede sager er historisk højt. Resultatet er nået gennem særlige indsatser på alle områder.

En stor del af de afviklede sager i 2025 er ældre sager og sager vedr. tab af erhvervsevne, som har vist sig mere komplekse end forudsat. Der har ligeledes vist sig behov for yderligere oplæring af medarbejdere i forskellige sagsområder, hvilket ikke var forudsat ift. planen for året, men er iværksat for at understøtte en effektiv sagsbehandling. Dette er blandt andet baggrunden for, at det overordnede mål samt målene for enkelte af de strategiske målsætninger nedenfor ikke er nået fuldt ud.

Ud af de ca. 63.000 afsluttede sager i 2025 udgjorde ca. 59.700 sager med takstindtægter, mens der ikke er blevet opkrævet takster for de resterende ca. 3.300 sager. Sidstnævnte vedrører sager, der genbehandles efter hjemvisning



fra Ankestyrelsen samt genvurderinger af private erstatningssager.

### Sagsporteføljen generelt

Den høje sagsafvikling i 2025 har betydet, at antallet af verserende sager (arbejdsskadesager og private erstatningssager) i løbet af 2025 er nedbragt med ca. 8.000 sager, så AES ved udgangen af året havde ca. 44.000 verserende sager<sup>1</sup>. Sidste års udvikling med nedgang i antallet af verserende sager er dermed fortsat og det centrale overordnede mål for året om færre verserende sager er opnået.

Den samlede tilgang af arbejdsskadesager i 2025 var ca. 52.500 sager, hvilket er en stigning i forhold til de to foregående år, hvor tilgangen var hhv. 50.800 sager og 48.900 sager. Stigningen findes dels på førstegangssager, men særligt på andengangssager, det vil sige revisionssager, genoptagelsessager mv. Stigningen i andengangssager skal ses i lyset af, at der i de foregående år er afviklet et stort antal sager, som betyder, at antallet af revisioner naturligt stiger. Stigningen i tilgang gælder endvidere for både ulykkes- og erhvervssygdomsområdet. Udover arbejdsskadesager modtog AES i 2025 ca. 3.400 private erstatningssager, hvilket bragte den samlede tilgang på ca. 56.000 sager<sup>1</sup>.

### Alderen for de verserende arbejdsskadesager

AES er i 2025 lykkedes med at knække den opadgående kurve for alderen for de verserende arbejdsskadesager, som ellers har præget årene siden 2021. Den fokuserede indsats på afvikling af sager i 2025, herunder de ældste sager, har betydet, at den gennemsnitlige alder for de verserende arbejdsskadesager er faldet fra 13 til 11 måneder ved udgangen af året. Dette er positivt, da en faldende alder er en afgørende forudsætning for at kunne nedbringe sagsbehandlingstiderne til de politisk fastsatte mål ved udgangen af 2027.

### Resultater vedr. de strategiske målsætninger

AES havde fastsat 5 ambitiøse, strategiske målsætninger for året på områder, hvor der var behov for en fokuseret indsats for at afvikle de ophobede sager og skabe flow i sagsbehandlingen. AES har opnået en række markante resulta-

ter i relation til målsætningerne.

#### *Sager vedr. tab af erhvervsevne*

Området for tab af erhvervsevne er afgørende for målet om at nedbringe antallet af verserende sager og sagsbehandlingstiderne, da der her i særlig grad er behov for at skabe bedre balance og flow. AES fastsatte på den baggrund en strategisk målsætning for 2025 om afslutning af 15.000 sager vedr. tab af erhvervsevnetab. AES formåede igennem en fokuseret indsats - hvor der ligeledes var fokus på at opretholde kvaliteten i sagsbehandlingen - at afslutte ca. 13.000 sager om tab af erhvervsevne, svarende til 86 pct. Dette er et højt antal set i lyset af, at AES i 2024 afsluttede ca. 12.100 sager vedrørende erhvervsevnetab. Ligeledes fortsættes den opadgående kurve over afsluttede sager vedrørende tab af erhvervsevne over de seneste år. Resultatet er bl.a. opnået igennem en fokuseret indsats på området samt oplæring og opkvalificering af både eksisterende og nye yderligere medarbejdere til at kunne håndtere erhvervsevnetabsager.

#### *Erhvervssygdomssager*

AES havde i 2025 en strategisk målsætning om at afslutte 24.000 erhvervssygdomssager. Dette mål blev opnået. Det skyldes, at der er arbejdet målrettet på at afvikle særligt mange ældre erhvervssygdomssager og samtidig holde flow i porteføljen. Indsatsen er bl.a. blevet understøttet af en styrket sagsporteføljestyling, som er udviklet til at understøtte af en effektiv drift. Derudover har AES blandt andet gennem opkvalificering, workshops mv. haft fokus på afvikling af sager om psykiske erhvervssygdomme med henblik på - på sigt - at nedbringe den samlede sagsbehandlingstid og samtidig opretholde den rette kvalitet. Mange medarbejdere er endvidere under oplæring i nye fagområder mhp. at kunne opnå stabil sagsafvikling fremadrettet. Den høje afvikling af sager vedr. tab af erhvervsevne og erhvervssygdomme, som ofte er ældre sager, betyder, at AES står et bedre sted end ved indgangen til 2025.

#### *Arbejdsskadesager over to år*

AES havde som strategisk målsætning i 2025 at nedbringe antallet af verserende arbejdsskadesager over to år til 4.000

<sup>1</sup> Afvigelser i summen skyldes afrundinger



sager. AES har derfor gennemført en fokuseret indsats på området og det er lykkedes AES at afvikle 10.200 arbejdsskadesager, der har været verserende i over to år, hvilket er rekordhøjt og - ligesom på området for tab af erhvervsevne - en fortsættelse af en opadgående tendens.

På baggrund af det høje antal afslutninger er antallet af verserende arbejdsskadesager over to år blevet reduceret med ca. 45 pct. og var ved udgangen af 2025 ca. 5.200 sager. Målsætningen om 4.000 verserende arbejdsskadesager over to år er med en opfyldelsesgrad på 93 pct. tæt på, men ikke fuldt indfriet.

Efter oktober måned fulgte AES den fastlagte plan for afvikling af sager over to år. I de sidste måneder af året blev der imidlertid afviklet færre 2-års sager end i de foregående måneder, hvilket afspejler, at sagsafviklingen i AES generelt var lavere. Baggrunden er blandt andet, at sagerne har været ganske komplicerede og har taget længere tid at behandle end forventet.

Det strategiske fokus på de ældste sager fortsætter i 2026 og 2027. Der er bl.a. planlagt yderligere indsatser og kompetenceløft på området i 2026 med henblik på at afvikle de ældste sager. Det bemærkes, at andelen af arbejdsskadesager, der er ældre end 2 år ved udgangen af 2025, udgjorde 13 pct. af den samlede sagsportefølje i AES.

Der har i 2025 også været fokus på at afvikle sager, der endnu ikke var rundet to år, men ville have gjort det i løbet af 2025. Dette for at undgå yderligere ophobning af sager over to år. Samlet set har AES på denne baggrund afsluttet 14.600 sager, der var to år eller ville være blevet det i 2025. Dette understøtter nedbringelsen af antallet af sager over to år i de kommende år.

#### *Private erstatningssager*

AES afsluttede i 2025 ca. 4.100 private erstatningssager, hvilket er det højeste niveau i de seneste år. Den ambitiøse målsætning om afvikling af 4.200 private erstatningssager er dermed stort set nået med en opfyldelsesgrad på 98 pct., og resultatet vurderes at ligge inden for usikkerhedsmargin i

forhold til målfastsættelse og målopfyldelse.

Det er et markant resultat, da området for private erstatningssager sidste år - i 2024 - var udfordret af flere fratrædelser end forventet, hvilket havde indflydelse på antallet af afsluttede sager. På denne baggrund har der i 2025 været fokus på området og der er i løbet af året bl.a. blevet tilført yderligere sagsbehandlerressourcer til området, herunder etablering af en sektion i kontoret i Aarhus, der behandler disse sager. Dette har understøttet det gode resultat.

#### *Journalisering indenfor 7 dage i gennemsnit*

Et kontinuerligt flow i sagsbehandlingen, herunder en effektiv journalisering, er en vigtig forudsætning for, at AES kan nå de ambitiøse målsætninger for sagsbehandlingen. Dette er baggrunden for målsætningen om journaliseringen indenfor 7 dage i gennemsnit. AES har igennem 2025 haft et fokus på optimering af de indledende skridt i sagsbehandlingen, hvilket betød, at målsætningen blev nået og mere til. Den gennemsnitlige journaliseringstid for 2025 var således 3,7 dage.

#### **Sagsbehandlingstider**

Sagsbehandlingstiden for arbejdsskadesager i AES er udtryk for den del af det samlede sagsforløb, der starter, når sagen anmeldes (erhvervssygdomssager) eller oversendes (ulykkessager) til AES, eller når der anmodes om genoptagelse, eller sagen tages op til revision. Sagsbehandlingstiden for den enkelte sag tæller først med i den gennemsnitlige sagsbehandlingstid, når sagen afsluttes, og er dermed udtryk for den tid, det i gennemsnit har taget at behandle de sager, der er afsluttet i den givne periode. Dette betyder, at sagsbehandlingstiderne vil være længere, når AES afvikler gamle sager.

Mange faktorer spiller ind på de realiserede sagsbehandlingstider, herunder tilgangen af sager, ventetid på oplysninger fra eksterne aktører, tilstedeværelsen af tilstrækkelige sagsbehandlerressourcer med de rette kompetencer, praksismeddelelser fra Ankestyrelsen og domme, der kan betyde ændringer i praksis m.m. Dertil kommer, at AES først kan træffe afgørelse i en sag, når sagen er tilstrækkelig op-



Gennemsnitlig sagsbehandlingstid i 2025	Ca. andel af sager <sup>2</sup>	Prognose	Realiseret
Arbejdskadessager samlet (ulykkes- og erhvervs sygdomssager)	94 pct.	11-13 mdr.	12 måneder
<i>Førstegangssager uden erhvervsnetab</i>	<i>70 pct.</i>	<i>10-12 mdr.</i>	<i>11 måneder</i>
<i>Førstegangssager med erhvervsnetab</i>	<i>4 pct.</i>	<i>30-33 mdr.</i>	<i>36 måneder</i>
<i>Andengangssager (genoptagelse og revision)</i>	<i>19 pct.</i>	<i>12-14 mdr.</i>	<i>13 måneder</i>
<i>Hjemvisninger</i>	<i>2 pct.</i>	<i>10-12 mdr.</i>	<i>12 måneder</i>
Private erstatningssager vedrørende mén	5 pct.	15-17 mdr.	18 måneder
Private erstatningssager vedrørende erhvervsnetab	<1 pct.	36-38 mdr.	40 måneder

lyst, og den tilskadekomnes helbredsmæssige og erhvervs-mæssige situation er tilstrækkeligt afklaret. Der er således en række forhold, som spiller ind på den samlede sagsbehandlingstid, hvoraf nogle er inden for AES' kontrol, mens andre er udenfor AES' kontrol.

AES udarbejder hvert år prognoser for den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for de forskellige sagstyper.

Prognoserne er administrationens faglige skøn over sagsbehandlingstiderne for det kommende år og de forelægges bestyrelsen til godkendelse og fremsendes herefter til Beskæftigelsesministeriet. Prognoserne bygger på en række forudsætninger, herunder historiske data, forventning til tilgang af sager, tilgængelige medarbejderressourcer og kompetencer samt den forventede sagsportefølje i det kommende år. Prognoserne udarbejdes i efteråret året før og dermed på et tidspunkt, hvor årets samlede produktion, produktivitet, antallet af sagsbehandlere-ressourcer m.m. er ukendt.

Tabellen viser de prognoser, som bestyrelsen fastsatte for de forskellige sagstyper for 2025 samt de realiserede sagsbehandlingstider.

Det er vigtigt at understrege, at ovenstående er gennemsnitlige sagsbehandlingstider, som dækker over variationer. Langt over halvdelen af alle arbejdsskadesager afgøres indenfor et år. I 2025 er andelen af sager, der er afsluttet indenfor 1 år, steget en smule, mens andelen af sager, der afsluttes efter 1-2 år, er faldet tilsvarende.

Generelt har der i de senere år været en tendens til, at sagerne er ældre, når de afgøres, hvilket afspejler sammensætningen af sagsporteføljen, som indeholder et større antal ældre sager. Dette skyldes blandt andet ophobningen af sager i 2021-2022. Denne tendens forventes at ændre sig, når de ældste arbejdsskadesager er afviklet og sagernes alder falder yderligere.

Det er helt afgørende for bestyrelsen, at sagsbehandlingstiderne nedbringes så hurtigt, som det er muligt. Driften skal samtidig styres efter princippet om en sund sagsportefølje.

Det er nødvendigt at afslutte ældre sager, selvom det midlertidigt forlænger sagsbehandlingstiden. Når de gamle sager er afsluttet, vil den gennemsnitlige sagsbehandlingstid falde.

AES vil fortsat i den kommende tid, bl.a. via arbejdet med de årlige handlingsplaner, iværksætte målrettede initiativer, der understøtter stabilisering af sagsporteføljen, et faldende antal verserende sager og dermed på sigt lavere sagsbehandlingstider.

#### AES i øvrigt

I 2025 har AES fortsat arbejdet målrettet med at styrke den teknologiske understøttelse af sagsbehandlingen. Fokus har været på at konsolidere centrale processer og understøtte en mere effektiv og bedre sagsbehandling.

Efter etableringsfasen med ANS er systemet nu fuldt integreret i organisationens arbejdsgange, og det vurderes fortsat som en fremtidssikret og fleksibel løsning, der kan tilpasses ændrede forretningskrav, reformer og lovgivning. I 2025 har indsatsen i høj grad været rettet mod at udbygge funktionalitet og optimere processer gennem nye digitale initiativer. Herudover har de væsentligste udviklingsinitiativer i 2025 været: en samlet løsning til håndtering af dokumenter på tværs af kanaler, et nyt værktøj, der giver kunderådgivere og sagsbehandlere bedre overblik og mulighed for hurtigere journalisering af dokumenter, et styringsværktøj til prioritering af sager, en tilpasning af systemerne til at håndtere den politisk vedtagne forhøjelse af folkepensionen og en ny digital løsning til opkrævning af takster. Disse initiativer understøtter AES' ambition om at anvende teknologi som en strategisk løftestang for fremtidens sagsbehandling.

Herudover er gennemført systemtilpasninger for at sikre compliance, herunder aflevering til Rigsarkivet og styrket GDPR-understøttelse. Derudover er kommunikation til kunderne blevet forbedret med mere klare og brugervenlige breve.

Særligt har der i 2025 været fokus på teknologisk og lovgivningsmæssig implementering af en ny takstmodel, der for-

<sup>2</sup> Afvigelser i summen skyldes afrundinger



ventes at medføre en mere præcis og retfærdig fordeling af udgifterne, samtidig med at kompleksitet reduceres for alle involverede parter.

Samlet set har 2025 markeret et år med betydelige digitale fremskridt, der styrker AES' evne til at levere en effektiv, sikker og moderne sagsbehandling.

Herudover har AES i 2025 haft fokus på kunder og kvalitet, herunder enklere og gennemskuelige sagsforløb, styrket kommunikation, klarhed og ensartet kommunikation om uddannelses-godtgørelse, fast og struktureret dialog med eksterne interessenter samt fortsat høj kvalitetsmåling og stadfæstelse i Ankestyrelsen.

### Økonomi

Årets resultat blev et overskud på 8 mio. kr., hvilket er 44 mio. kr. lavere end resultatet i 2024 på 52 mio. kr. Det lavere resultat kan primært tilskrives højere omkostninger som følge af flere ressourcer vedrørende sagsafviklingen i AES' Kundecenter samt lavere sagsindtægter, primært som følge af en højere efterregulering (udgift) af taksterne i forhold til 2024. I forhold til forventningerne til 2025 fra 2024, er resultatet realiseret 33 mio. kr. lavere. Dette skyldes primært, at AES dels har afsluttet færre sager; dels sager til en lavere takst end det, der var budgetteret. Modsatrettet blev der realiseret for 22 mio. kr. færre omkostninger end der var forventet.

Resultatet medførte at egenkapitalen pr. 31. december 2025 udgjorde -16 mio. kr. mod -24 mio. kr. ved udgangen af 2024. Den negative egenkapital kan primært henføres til udviklingen af sagsbehandlersystemet ANS, der blev idriftsat i 2022.

Samlet udgjorde de takstbaserede indtægter for afsluttede sager mv. 540 mio. kr. i 2025. Heraf vedrørte 503 mio. kr. arbejdsskadesager mens 37 mio. kr. vedrørte private erstatningssager. Dertil kommer efterreguleringen af forpligtelsen vedrørende ikke afsluttede sager fra tidligere år på -23 mio. kr. De samlede sagsindtægter udgjorde dermed 517 mio. kr., hvilket er 7 mio. kr. lavere end i 2024. Dette kan bl.a. tilskri-

ves, at sagstyper med en lavere takst udgør en større andel af de afsluttede sager end i 2024.

Indtægtsførte bevillinger mv. udgjorde 12 mio. kr., hvoraf de 8 mio. kr. kan henføres til finanslovsbevillinger, 1 mio. kr. vedrører veteran-initiativer, jf. den politiske aftale om udmøntning af reserven til foranstaltninger på social-, sundheds- og arbejdsmarkedsområdet for 2022-2025 og 3 mio. kr. vedrørende øvrige indtægter. Indtægterne vedrørende finanslovsbevillinger er på niveau med 2024.

AES' driftsomkostninger udgjorde 527 mio. kr. i 2025, hvilket er 31 mio. kr. højere end i 2024. Udover almindelig pris- og lønregulering kan stigningen i driftsomkostningerne primært tilskrives en øget bemanning i AES' kundecenter med henblik på at indfri tidligere nævnte målsætninger om kortere sagsbehandlingstider og nedbringelse af antallet af verserende sager.

### Politik for dataetik

Brug af data vokser i det digitale samfund, hvilket kræver klare retningslinjer og en solid dataetisk kultur. AES bruger data om borgere, arbejdsgivere og samarbejdspartnere til at løse sine opgaver, og har derfor et væsentligt ansvar for at sikre dataetik i den lovpligtige administration.

AES administreres af ATP, der på vegne af AES har ansvaret for at fastlægge de tværgående retningslinjer for god dataetik. Denne redegørelse afspejler derfor ledelsesberetningen i ATP's årsrapport for 2025.

ATP's bestyrelse godkendte i 2022 for første gang Politik for dataetik<sup>3</sup>. I 2024 og 2025 blev politikken justeret i henhold til opdatering af sproget ift. den teknologiske udvikling indenfor kunstig intelligens samt inkludering af hensyntagen til principper om bæredygtighed ved anvendelse af teknologi.

Politikken gælder for hele ATP Koncernen.

Politikken har til hensigt at fastlægge de dataetiske rammer for ATP's brug af data – og dermed grundlaget for at foretage afvejningen mellem samfundsmæssige formål med da-

<sup>3</sup> For ATP's redegørelse for dataetik henvises til: <https://www.atp.dk/dokument/politik-dataetik-i-atp>



tabehandlingen og respekten for individets rettigheder og forventninger.

ATP's dataetiske rammer skal understøtte, at:

- omverdenen har tillid til ATP's behandling af data
- ATP yder en transparent administration
- ATP har en sikker databehandling
- ATP anvender teknologi og data ansvarligt

ATP's politik for dataetik tager højde for AES' særlige forhold, herunder samkøring af personoplysninger i kontroløjemed, og indeholder en afbalanceret afvejning af på den ene side respekten for individets data og på den anden side hensynet til AES' ansvar overfor samfundet til at træffe korrekte afgørelser og varetage omkostningseffektiv administration.

### Forventninger til 2026

I 2026 vil fokus fortsat være på at reducere sagsbehandlingstiden og sikre en sagsportefølje i balance. AES vil i lighed med den foregående periode foretage løbende forbedringer, herunder optimering af processer og forretningsgange. Derudover er på baggrund af den aktuelle sagsportefølje og sagsbehandlerbestand vedtaget en handlingsplan for 2026, som i lighed med 2025 fastholder et ambitiøst overordnet mål om et højt antal afsluttede sager. Herudover indeholder handlingsplanen strategiske målsætninger for fokusområderne erstatning for tab af erhvervsevne, de ældste sager og psykiske erhvervssygdomme. Det forventes, som følge heraf, at der i 2026 fastholdes et højt antal afviklede sager.

Arbejdet med implementeringen af ændringerne på arbejdsskadeområdet som følge af aftale om et forbedret arbejdsskadesystem vil fortsætte i 2026, da indfasningen af de nye regler og fastsættelse af praksis, særligt på området for erhvervsevnetab, sker gradvist som følge af blandt andet retssager anlagt mod AES og Ankestyrelsen. Dette skyldes, at reglerne alene omfatter sager, hvor skaden er sket/sygdommen er anmeldt 1. juli 2024 eller senere.

I 2026 vil der ligeledes være fokus på domsafsigelsen om

nedre grænse for tab af erhvervsevne i Højesteret, som forventes afsagt i løbet af første halvår 2026, og de potentielle konsekvenser, herunder driftsmæssige konsekvenser og konsekvenser for erstatningsudbetalingerne både bagud- og fremadrettet. AES og Beskæftigelsesministeriet har i samarbejde skønnet, at der potentielt kan være markante konsekvenser for drift og erstatningsudbetalinger både bagud- og fremadrettet.

Derudover forventes i 2026 afklaring i forhold til udmøntningen af den politiske aftale vedr. udsendte fra november 2024. Her vil AES bistå med konkret viden og input til lovarbejde og udmøntning, så der sikres en effektiv og god overgang til en ny organisering af erstatningsordningen for udsendte med en særskilt organisation. Administrationen af de nye regler vil påvirke sagsbehandlingstiden i AES negativt.

Den 1. januar 2026 trådte en ny takstmodel for AES i kraft. Modellen er indstillet af AES' bestyrelse og har været under forberedelse gennem længere tid. I den nye takststruktur opkræves én takst pr. afsluttet takstbærende delafgørelse i stedet for den hidtidige opkrævning pr. anmeldt sag. Formålet er at skabe en mere enkel og transparent takstmodel, hvor taksten i højere grad afspejler omkostningerne ved sagsbehandlingen af den enkelte sag. Overgangen til den nye takstmodel giver desuden anledning til optimering og automatisering af beregning og opkrævning i AES. I foråret 2026 vil AES foretage første aconto opkrævning i den nye takstmodel baseret på et skøn for antallet af afsluttede delafgørelser i 2026. AES vil samtidig tilbagebetale forskudsvis opkrævede takster for verserende sager med fradrag for de delafgørelser, der var afsluttet i sagerne ved udgangen af 2025. Frem mod opkrævningstidspunktet har AES fokus på test af den nye IT løsning samt implementering af nye interne og eksterne processer vedrørende opkrævning af de nye takster. Da opkrævning i den nye takstmodel baseres på afsluttede delafgørelser frem for anmeldte sager, forventes modellen at medføre perioder med negativ likviditet fra ultimo 2026 og frem. Påvirkningen af AES' likviditet er håndteret ved etablering af en kreditfacilitet.

Afslutningsvist er det vigtigt, at administrationen af AES, i



lighed med ATP generelt, også i fremtiden er veldrevet og lever op til den teknologiske udvikling og kravene fra danskerne. Derfor følges implementeringen af initiativerne i arbejdsprogrammet "Klar til fremtiden" i ATP og AES i 2026 med henblik på at sikre, at initiativerne bidrager til en mere enkel og effektiv organisation med mere effektive processer og en styrkelse af "best-practices" på tværs.

Samlet set ligger der fortsat mange og store opgaver foran AES i 2026. Bestyrelsen følger udviklingen i sagsbehandlingen tæt og træffer løbende de nødvendige beslutninger for at nå i mål med disse. I beretningen for 2026 vil bestyrelsen afrapportere på indsatser og de opnåede resultater i 2026.

Samlet set forventes et positivt resultat på 41 mio. kr., og således forventes den samlede egenkapital at være reetableret ved udgangen af 2026.

På den økonomiske side forventes i 2026 øgede indtægter, primært da der skal foretages genberegning af erstatninger mv. som følge af den forhøjelse af folkepensionsalderen, der blev politisk vedtaget ultimo 2025. Dertil kommer en forventet højere sagsafvikling, som følge af en øget bemanning i AES' kundecenter.



## Ledelsens regnskabspåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025 for AES.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber m.v. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af AES' aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af ordningens aktiviteter er fyldestgørende for regnskabsåret 2025.

Samtidig er det vores opfattelse, at de relevante forhold og de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Yderligere er det vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de forvaltede midler, og at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Hillerød, den 20. marts 2026

Direktion:

Maria Damborg Hald  
direktør

Bestyrelse:

Bente Overgaard  
formand

Fini Beilin

Signe Tychsen Philip

Flemming Grønsund

Lene Krabbe Dahl

Anne-Marie Røge Krag

Martin Steen Kabongo

Harun Demirtas

Maria Klingsholm

Birthe Oest Larsen

Malene Matthison-Hansen



# Intern Revisions påtegning

## Til bestyrelsen i Arbejdsmarkedets Erhvervssikring

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for AES for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber mv. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af AES' aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af Arbejdsmarkedets Erhvervssikrings aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025 i overensstemmelse med Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber mv. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring.

### Den udførte revision

Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision, yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning, standarderne for offentlig revision, Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om revision af Arbejdsmarkedets Erhvervssikrings årsregnskaber. Dette kræver, at vi planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

Revisionen er udført i henhold til den arbejdsdeling, der er aftalt med ekstern revision, og har omfattet vurdering af etablerede forretningsgange og interne kontroller, herunder den af ledelsen tilrettelagte risikostyring, der er rettet mod rapporteringsprocesser og væsentlige forretningsmæssige risici.

En revision omfatter udførelse af revisionshandling for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandling afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for AES' udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandling, der er passende efter om-

stændighederne. En revision omfatter endvidere en vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Vores revision har omfattet de væsentlige og risikofyldte områder, og det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i henhold til Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen, eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, hvorvidt ledelsesberetningen indeholder de krævede oplysninger i henhold til Bekendtgørelse om regnskaber mv. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber mv. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvar-



lig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af Arbejdsmarkedets Erhvervs sikring og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevi-

sion vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af Arbejdsmarkedets Erhvervs sikring og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Hillerød, den 20. marts 2026

Per Graabæk Ventzel  
revisionschef



# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til bestyrelsen i Arbejdsmarkedets Erhvervssikring

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for AES for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber m.v. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af AES' aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af AES' aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber m.v. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om revision af Arbejdsmarkedets Erhvervssikrings årsregnskaber. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af AES i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber m.v. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere AES' evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere AES, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af AES' interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er



anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om AES evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at ordningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber m.v. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring for AES' regler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnska-

bet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber m.v. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

#### **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

#### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regel-



brud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal

vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 20. marts 2026

Deloitte  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Cvr.nr. 33963556

Jacques Peronard  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne16613

Lars Hillebrand  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne26712



# Resultatopgørelse

Mio. kr. Note	Ydelsesvirksomhed	2025	2024
	<b>Ydelser</b>		
	§ 12.12.10. Erstatning mv. til tidligere udsendte soldater m.fl.	0	0
	§ 17.23.11. Erstatning mv. til statens tjenestemænd og arbejdere m.fl. (netto)	-3	-14
	§ 17.23.12. Forskellige erstatninger mv.	-39	-38
	§ 17.23.13. Skadelidte værnepligtige m.fl.	-13	-4
	§ 17.23.15. Administrative bøder ved manglende tegning af forsikring mv.	1	2
	§ 17.23.22. Tilskadekomne grønlandske søfolk, fiskere, fangere og fåreavlere	-2	-2
	§ 17.23.31. Besættelsestidens ofre	-38	-46
	§ 17.23.32. Hædersgaver	-9	-7
	§ 17.23.41. Uddannelsesgodtgørelse	-21	0
2	<b>Ydelser (netto) i alt</b>	<b>-125</b>	<b>-109</b>
2	<b>Finansiering (netto) i alt</b>	<b>125</b>	<b>109</b>
	<b>Resultat af ydelsesvirksomhed</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Administrationsvirksomhed</b>		
	<b>Udlagte erstatninger og godtgørelser mv.</b>		
	Udlagte erstatninger og godtgørelser mv.	-90	-45
	Finansiering	90	45
	<b>Udlagte erstatninger og godtgørelser mv. i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Indtægter</b>		
3	Takstbaserede indtægter	540	543
3	Efterregulering af takster	-23	-19
5	Øvrige indtægter	12	13
	<b>Indtægter i alt</b>	<b>530</b>	<b>537</b>
	<b>Driftsomkostninger</b>		
3	Takstbaserede omkostninger	-516	-485
6	Øvrige omkostninger	-12	-11
	<b>Driftsomkostninger i alt</b>	<b>-527</b>	<b>-496</b>
	<b>Resultat af ordinær drift</b>	<b>2</b>	<b>41</b>
	<b>Finansielle poster</b>		
	Finansielle indtægter	5	11
7	<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>5</b>	<b>11</b>
	<b>Resultat af Administrationsvirksomhed</b>	<b>8</b>	<b>52</b>
8	<b>Årets resultat</b>	<b>8</b>	<b>52</b>



## Balance pr. 31. december

Mio. kr.		2025	2024
Note			
	<b>Aktiver</b>		
	<b>Omsætningsaktiver</b>		
	<b>Tilgodehavender</b>		
	Tilgodehavender hos staten	20	0
9	Øvrige tilgodehavender	172	6
10	Tilgodehavende momsrefusion	0	0
	Forudbetaling til ATP vedrørende projekter	194	217
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>386</b>	<b>223</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>26</b>	<b>244</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>412</b>	<b>468</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>412</b>	<b>468</b>
	<b>Passiver</b>		
	<b>Egenkapital</b>	<b>-16</b>	<b>-24</b>
	<b>Hensatte forpligtelser</b>		
11	Andre hensatte forpligtelser	4	2
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>4</b>	<b>2</b>
	<b>Gældsforpligtelser</b>		
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
12	Forudindbetalinger vedrørende ikke afsluttede sager mv.	382	427
13	Anden gæld	42	62
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>424</b>	<b>489</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>424</b>	<b>489</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>412</b>	<b>468</b>
1	Anvendt regnskabspraksis		
2	Ydelsesvirksomhed		
3	Resultat af takstfinansieret administration (administrationsvirksomhed)		
4	Omkostninger til revision og bestyrelse		
14	Eventualforpligtelser og andre økonomiske forpligtelser		
15	Nærtstående parter		



# Egenkapitalopgørelse pr. 31. december

	Takstfinansieret virksomhed	Bevillingsfinansieret virksomhed	I alt
<b>2025</b>			
Egenkapital 1. januar	-29	5	-24
Årets resultat	6	1	8
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>-22</b>	<b>6</b>	<b>-16</b>
<b>2024</b>			
Egenkapital 1. januar	-78	2	-75
Årets resultat	49	3	52
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>-29</b>	<b>5</b>	<b>-24</b>



## Noter

### Note 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med indregnings- og målingskriterier i Bekendtgørelse om regnskaber m.v. for Arbejdsmarkedets Erhvervs sikring, som tager udgangspunkt i reglerne for årsregnskabslovens store klasse C-virksomheder samt de tillægsregler til årsrapporten, der fremgår af bekendtgørelsen.

Alle tal præsenteres i hele mio. kr. eller mio. kr. med 1 decimal. De anførte totaler er udregnet på baggrund af faktiske tal. Som følge af afrundinger kan der være mindre forskelle mellem summen af de enkelte tal og de anførte totaler.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til 2024.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde AES og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå AES og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden regnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Der redegøres i det følgende for regnskabspraksis anvendt for væsentlige regnskabsposter.

### Resultatopgørelse

Resultatopgørelsen opdeles i et resultat for AES' ydelsesvirksomhed, hvor ydelserne finansieres af staten og et resultat for AES' administrationsvirksomhed, der er takst-, refusi-

ons- og bevillingsfinansieret.

### Ydelsesvirksomhed:

AES administrerer en række lovbundne ordninger for Beskæftigelsesministeriet og Forsvarsministeriet. Fælles for de administrerede lovbundne ordninger er, at alle ordninger er bundet op på konti på finansloven. AES konterer løbende alle indtægter og udgifter vedrørende ordningerne på de respektive finanslovs konti. Erstatningsudgifter og indtægter indgår derfor i statsregnskabet, og i AES vil resultat af ydelsesvirksomhed være nul.

Arbejdstilsynet og Forsvarskommandoen afrapporterer i deres årsrapporter for 2025 aktivitet og regnskab for de lovbundne konti, der administreres i AES.

Administrationen vedrører behandling af sager efter erstatningsordninger på finansloven, herunder erstatning til besættelsestidens ofre, udbetaling af hædersgaver, sager om skader sket under aktivering og sager om tilskadekomne uddannelsessøgende og praktikanter.

I ydelsesvirksomheden indgår poster på de ydelser på finansloven, som AES har myndighedsansvaret for at administrere, hvor der opføres de beløb, der i regnskabsåret er afholdt samt refusioner og øvrige indtægter.

Indregningskriterier og præsentation følger praksis beskrevet i de årlige finanslove. Praksis for indregning følger bekendtgørelse om statens regnskabsvæsen m.v., herunder praksis beskrevet i de årlige finanslove og hidtidige praksis for de lovbundne ordninger.

Udgifter til løbende ydelser indregnes i den måned, de vedrører og ikke den måned, hvor de er udbetalt.

### Finansiering

Finansiering omfatter Beskæftigelsesministeriets og Forsvarsministeriets udgifter til de lovbundne ydelser.



# Noter

## Administrationsvirksomhed:

### Udlagte erstatninger og godtgørelser mv.

Udlagte erstatninger mv. vedrører udbetalte ydelser vedrørende privat medhjælp (erstatninger til personer, tilskadekomne i privat husholdning), uforsikrede arbejdsgivere (erstatning til skadelidte, for hvilke arbejdsgiveren ikke har tegnet lovpligtig arbejdsskadesikring) i Danmark samt udgifter til uddannelsesgodtgørelse. AES får refunderet alle udgifter forbundet hermed.

Indtægter og udgifter indregnes i det regnskabsår de vedrører.

### Indtægter

#### Takstbaserede indtægter

Indtægterne omfatter indtægter for afsluttede arbejdsskadesager i Danmark og i Grønland og afsluttede sager vedrørende afgivelse af vejledende udtalelser i private erstatningssager i Danmark.

Årsregnskabslovens § 49, stk. 1 og § 83 b, finder ikke anvendelse vedrørende takstbaserede indtægter, jf. § 59 og § 81 i Arbejdsskadesikringsloven.

AES indregner takstbaserede indtægter i resultatopgørelsen, jf. § 59 og § 81 i arbejdsskadesikringsloven, når sagerne afsluttes.

#### Efterregulering af takster

Indtægter for afsluttede sager optages fra balancen (forudindbetalinger vedrørende ikke afsluttede sager) til regnskab hver måned på baggrund af de registrerede afsluttede sager. Saldoen for forudindbetalingerne reguleres ultimo hvert år i forhold til antallet af uafsluttede sager opgjort med anvendelse af årets sagstakster. Eventuelt overskud eller underskud reguleres via taksterne. Reguleringen, som indregnes, indeholder nedenstående:

En slutopgørelse for hele året og en regulering af beholdningen af uafsluttede sager. Beholdningen af ikke afsluttede sager fra tidligere år bliver pristalsreguleret til årets takst-

niveau.

En efterregulering, der omfatter forskellen imellem det foreløbigt opkrævede samlede aconto bidrag og det endeligt opgjorte samlede bidrag fra de bidragspligtige for anmeldte sager.

Reguleringen indarbejdes i taksterne over en 4-årig periode og indtægts- eller udgiftsføres tilsvarende.

### Indtægtsførte forudbetalte bevillinger mv.

Består af indtægtsførte forudbetalte bevillinger til administration af statslige opgaver, tilskud til driften af administrationen af center for arbejdsskader i Grønland, drift af fælles IT-systemer med Arbejdstilsynet, veteraninitiativer samt Covid-19 vaccinationskader.

### Driftsomkostninger

Driftsomkostninger indeholder dels direkte omkostninger, dels køb af administrative ydelser fra ATP. Administrative ydelser fra ATP omfatter omkostninger til personale, it, husleje mv.

### Takstbaserede omkostninger

Takstbaserede omkostninger indeholder omkostninger vedrørende sagsbehandlingen.

Omkostninger ved administrationen af de takstfinansierede sager udgiftsføres i takt med at de afholdes.

### Øvrige omkostninger

Øvrige omkostninger, som kan henføres til de opgaver, projekter m.v., der er givet bevillinger til samt indtægter fra øvrige områder.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter omfatter renter af indestående i banker og øvrige renteindtægter.

Finansielle omkostninger omfatter renter af lån og engagementer i banker mv. Renter indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.



## Noter

### Skatter

Skat afsættes ikke i regnskabet, da AES ikke er skattepligtig.

### Transaktioner med nærtstående parter

Transaktioner med nærtstående parter omfatter for AES' vedkommende Arbejdsmarkedets Tillægspension og AES Udbetaling.

Samhandel og andre interne transaktioner mellem nærtstående parter sker på omkostningsdækket basis.

### Balance

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Forudbetaling til ATP vedrørende projekter

Posten vedrører forudbetalinger til ATP i forbindelse med udviklingen af Arbejdsmarkedets Erhvervs sikrings Nye Sagsbehandlingssystem (ANS). Forudbetalingen nedbringes i samme takt som anlæggene i ATP, der ligger til grund for forudbetalingen, afskrives.

#### Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når AES som følge af en

begivenhed indtruffet senest på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

#### Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

#### Forudindbetalinger vedrørende ikke afsluttede sager mv.

AES indregner takstbaserede indtægter i resultatopgørelsen, jf. § 59 og § 81 i arbejdsskadesikringsloven, når sagerne afsluttes.

Der foretages en slutopgørelse for hele året ved årsafslutningen og der foretages en regulering af beholdningen af uafsluttede sager.

Beholdningen af ikke afsluttede sager fra tidligere år bliver pristalsreguleret til årets takstniveau.

For meget eller for lidt indbetalt i et kalenderår er indarbejdet i taksterne jævnt over de kommende fire budgetår.

Posten forudindbetalinger vedrørende ikke afsluttede sager afspejler forskellen mellem de aconto-opkrævede anmeldte sager og ikke afsluttede sager inklusive prisregulering.



## Noter

Mio. kr.	2025	2024	2023	2022	2021
<b>Note 2 Ydelsesvirksomhed<sup>1</sup></b>					
<b>Forsvarsministeriet</b>					
<b>12.12.10. Erstatning mv. til tidligere udsendte soldater m.fl.</b>					
Udgift	-313	-279	-303	-	-
Indtægt	313	279	303	-	-
<b>Beskæftigelsesministeriet</b>					
<b>17.23.11. Erstatning m.v. til statens tjenestemænd og arbejdere m.fl.</b>					
Udgift	-266	-236	-221	-380	-471
Indtægt	263	222	209	365	448
17.23.11.10. Erstatning mv. til statens tjenestemænd og arbejdere m.fl.					
Udgift	-266	-236	-221	-156	-191
Indtægt	263	222	209	141	168
Aktivitet (antal modtagere af løbende erstatning)	94	98	105	88	98
Enhedspris, t.kr.	35	145	114	172	235
17.23.11.30. Erstatning og godtgørelse til tidligere udsendte soldater og andre statsansatte					
Udgift	-	-	-	-224	-280
Indtægt	-	-	-	224	280
<b>17.23.12. Forskellige erstatninger m.v.</b>					
Udgift	-39	-38	-17	-17	-17
17.23.12.20. Erstatning til personer, tilskadekomne under forsøg på redning af menneskeliv					
Udgift	-12	-7	-2	-6	-6
Aktivitet (antal modtagere af løbende erstatning)	7	8	7	6	5
Enhedspris, t.kr.	1.773	884	244	1.044	1.267
17.23.12.70. Erstatninger mv.					
Udgift	-10	-9	-10	-9	-11
Aktivitet (antal modtagere af løbende erstatning)	34	36	36	37	38
Enhedspris, t.kr.	284	261	286	250	285
17.23.12.75. Erstatninger vedrørende covid-19-vaccinations-skader					
Udgift	-17	-21	-5	-1	-
Aktivitet (antal modtagere af løbende erstatning)	21	19	5	-	-
Enhedspris, t.kr.	809	1.119	1.047	-	-



## Noter

Mio. kr.	2025	2024	2023	2022	2021
<b>Note 2 Ydelsesvirksomhed<sup>1</sup></b>					
<b>17.23.13. Skadelidte værnepligtige m.fl.</b>					
Udgift	-18	-9	-10	-10	-11
Indtægt	5	6	6	6	7
Aktivitet (antal modtagere af løbende erstatning)	27	30	31	32	33
Enhedspris, t.kr.	474	118	141	150	137
<b>17.23.15. Administrative bøder ved manglende tegning af arbejdsskadeforsikring m.v.</b>					
Indtægt	1	2	1	0	1
Aktivitet (antal administrative bøder)	171	317	186	69	189
Enhedspris, t.kr.	5	5	5	5	5
<b>17.23.22. Tilskadekomne grønlandske søfolk, fiskere, fangere og fåreavlere</b>					
Udgift	-2	-2	-2	-2	-2
Indtægt	0	0	0	0	0
17.23.22.10. Gruppeforsikringspræmie					
Indtægt	0	0	0	0	0
Aktivitet (antal forsikringer)	74	76	127	191	191
Enhedspris, t.kr.	4	3	3	2	2
17.23.22.20. Erstatninger mv. til tilskadekomne					
Udgift	-2	-2	-2	-2	-2
Aktivitet (antal modtagere af løbende erstatning)	14	18	20	20	24
Enhedspris, t.kr.	168	99	86	116	70
17.23.22.30. Nedsættelse af visse arbejdsskadeforsikringspræmier					
Udgift	0	0	0	0	0
<b>17.23.31. Besættelsestidens ofre</b>					
Udgift	-38	-46	-57	-61	-76
Aktivitet (antal modtagere af løbende erstatning)	214	267	334	375	457
Enhedspris, t.kr.	176	173	170	164	167
<b>17.23.32. Hædersgaver</b>					
Udgift	-9	-7	-13	-9	-11
Aktivitet (antal modtagere af hædersgaver)	296	360	440	508	613
Enhedspris, t.kr.	30	19	29	18	18



## Noter

Mio. kr.	2025	2024	2023	2022	2021
<b>Note 2 Ydelsesvirksomhed<sup>1</sup></b>					
<b>17.23.41. Uddannelsesgodtgørelse</b>					
Udgift	-21	-	-	-	-
Aktivitet (antal modtagere af uddannelsesgodtgørelse)	115	-	-	-	-
Enhedspris, t.kr.	187	-	-	-	-
<b>I alt</b>	<b>-125</b>	<b>-109</b>	<b>-104</b>	<b>-109</b>	<b>-133</b>
<b>Udgift</b>	<b>-706</b>	<b>-617</b>	<b>-623</b>	<b>-480</b>	<b>-589</b>
<b>Indtægt</b>	<b>581</b>	<b>509</b>	<b>519</b>	<b>371</b>	<b>456</b>

<sup>1</sup> Aktivitetstal er opgjort som antal modtagere af løbende erstatninger ultimo året

AES har ikke ejerskab til aktiver og forpligtelser vedrørende de lovbundne ordninger, hvorfor disse ikke indgår i balancen for AES.

AES udbetaler på vegne af statsinstitutioner erstatningsudgifter til personer, der er berettiget til erstatning efter lov om arbejdsskadeborsikring.

For sager med skadesdato efter 1. januar 1997 opkræves de forskudsvis udlagte beløb fra hvert ministerium og udligner de udlagte erstatninger mv.

Oprævnningen foretages ultimo året, og fremgår af noten under 'Tilgodehavende ministerier'.

Aktiver og forpligtelser vedrørende de lovbundne ordninger kan specificeres således:

Mio. kr.	Beskæftelsesministeriet		Forsvarsministeriet	
	2025	2024	2025	2024
Tilgodehavender ministerier	268	228	313	279
Andre tilgodehavender	22	35	10	9
<b>Aktiver i alt</b>	<b>290</b>	<b>263</b>	<b>322</b>	<b>288</b>
Finansiering fra staten	285	258	292	262
Gældsforpligtelser	6	5	30	26
<b>Passiver i alt</b>	<b>290</b>	<b>263</b>	<b>322</b>	<b>288</b>

### Note 3 Resultat af takstfinansieret administration (administrationsvirksomhed)

Mio. kr.	2025	2024	2023	2022	Tidligere år	Akkumuleret
Arbejdsskadesager	0	49	26	-153	77	-1
Private erstatningssager	0	-8	-7	-17	-9	-42
Arbejdsskadesager i Grønland	6	7	2	-1	4	18
<b>Resultat af takstfinansierede gebyrordninger i alt</b>	<b>6</b>	<b>49</b>	<b>21</b>	<b>-172</b>	<b>71</b>	<b>-24</b>



## Noter

Mio. kr.	2025	2024
<b>Note 4 Omkostninger til revision og bestyrelse</b>		
Samlet honorar til ekstern revisor kan specificeres således:		
Konsulentbistand	0,0	0,0
Lovpligtig revision	-0,2	-0,2
<b>I alt</b>	<b>-0,2</b>	<b>-0,2</b>
AES har ingen ansatte		
<i>Vederlag til bestyrelse</i>		
Samlet vederlag til AES' bestyrelse	<b>-0,1</b>	<b>-0,1</b>
<b>Note 5 Indtægtsførte forudbetalte bevillinger mv.</b>		
Indtægtsført vedrørende veteraninitiativer	1	1
Indtægtsført vedrørende myndighedsopgaver og Grønland	9	8
Øvrige indtægter	3	3
<b>Indtægtsførte forudbetalte bevillinger mv. i alt</b>	<b>12</b>	<b>13</b>
<b>Note 6 Øvrige omkostninger</b>		
<b>Omkostninger forudbetalte bevillinger mv.</b>		
Omkostninger vedrørende veteraninitiativer	-1	-1
Omkostninger vedrørende myndighedsopgaver og Grønland	-8	-6
Øvrige omkostninger	-3	-3
<b>Øvrige omkostninger i alt</b>	<b>-12</b>	<b>-11</b>
<b>Note 7 Finansielle poster</b>		
Finansielle poster vedrørende det takstbaserede område	5	11
Øvrige finansielle poster	1	0
<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>5</b>	<b>11</b>
<b>Note 8 Resultatdisponering</b>		
Over-/underskud overført til næste år vedrørende bevilingsfinansieret virksomhed	1	3
Over-/underskud overført til næste år vedrørende takstfinansieret virksomhed	6	49
<b>I alt</b>	<b>8</b>	<b>52</b>



## Noter

Mio.kr.	2025	2024
<b>Note 9 Øvrige tilgodehavender</b>		
Tilgodehavender hos forsikringselskaber og lign.	3	1
Mellemværende med AES Udbetaling	150	0
Tilgodehavender hos øvrige leverandører og lign.	1	1
Tilgodehavender hos ikke-forsikrede arbejdsgivere	3	3
Tilgodehavender hos forsikringselskaber vedr. udlagte erstatninger mv. samt forudbetalte ydelser	11	0
Tilgodehavender hos borgere vedr. udlagte erstatninger mv. samt forudbetalte ydelser	4	1
<b>Øvrige tilgodehavender i alt</b>	<b>172</b>	<b>6</b>
<b>Note 10 Tilgodehavende momsrefusion</b>		
Tilgodehavende momsrefusion primo	0,0	0,1
Refunderet fra Beskæftigelsesministeriet	-0,2	-0,3
Indeholdt købsmoms på administrationsomkostninger vedrørende året	0,3	0,2
<b>Tilgodehavende momsrefusion ultimo</b>	<b>0,2</b>	<b>0,0</b>
<b>Note 11 Andre hensatte forpligtigelser</b>		
<b>Veteraninitiativer</b>		
Saldo primo	2,3	1,5
Hensat i året	2,4	2,3
Anvendt i året	-1,0	-1,5
<b>Veteraninitiativer i alt</b>	<b>3,6</b>	<b>2,3</b>
<b>Covid-19 vaccinationsskader</b>		
Saldo primo	0,0	0,1
Anvendt i året	0,0	0,0
Tilbageførte ikke anvendte	0,0	-0,1
<b>Covid-19 vaccinationsskader i alt</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<b>Andre hensatte forpligtigelser i alt</b>	<b>3,6</b>	<b>2,3</b>
<b>Note 12 Forudindbetalinger vedrørende ikke afsluttede sager mv.</b>		
Saldo primo	427	495
Afsluttede sager	-517	-524
Årets tilgang	472	456
<b>Forudindbetalinger vedrørende ikke afsluttede sager mv. i alt</b>	<b>382</b>	<b>427</b>



## Noter

Mio. kr.	2025	2024
<b>Note 13 Anden gæld</b>		
Mellemregning med forsikringselskaber og lign.	7	0
Skyldigt vedrørende udlagte erstatninger mv.	0	19
Øvrige skyldige udgifter	0	1
Mellemregning med ATP	35	42
<b>Anden gæld i alt</b>	<b>42</b>	<b>62</b>

### Note 14 Eventualforpligtelser og andre økonomiske forpligtelser

AES' administrationsaftale med ATP om levering af teknisk og administrativ bistand indeholder et opsigelsesvarsel på 3 år svarende til ca. 1.216 mio. kr.

Administrationsaftalen indeholder også hæftelse for ordningens andel af de tilbageværende afskrivninger knyttet til de anvendte fælles IT-systemer i ATP, svarende til en forpligtelse på 5,2 mio. kr. (2024: 3,8 mio. kr.)

### Note 15 Nærtstående parter

Som nærtstående parter anses ordningens direktion og bestyrelse og disses nærtstående. Herudover anses ATP og AES Udbetaling som nærtstående parter.

Mio. kr.	Adm. omk.	Tilgodehavende	Gæld
Arbejdsmarkedets Tillægspension (ATP)	486	194	35

ATP udfører administration for AES på omkostningsdækket basis.

Tilgodehavendet på 194 mio. kr. vedrører forudbetaling til ATP for aktiverede projekter i årene 2018 - 2025.

---

Arbejdsmarkedets  
Erhvervsikring  
AES  
Kongens Vænge 8  
3400 Hillerød  
Telefon 70 20 60 00  
[www.aes.dk](http://www.aes.dk)  
CVR.nr. 37624780

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Maria Klingsholm

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d7188ec7-e46b-4ccf-81a9-c01c5a45401a

IP: 217.63.xxx.xxx

2026-04-15 09:52:50 UTC



## Lene Krabbe Dahl

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 68993c6e-e74b-479e-951d-5a2ed4c3f1d4

IP: 155.190.xxx.xxx

2026-04-15 11:11:37 UTC



## Birthe Oest Larsen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e67729d9-678d-4e2d-8701-66688d5bbdb8

IP: 188.64.xxx.xxx

2026-04-15 11:17:05 UTC



## Maria Damborg Hald

S/I Arbejdsmarkedets Erhvervssikring CVR: 37624780

### Direktør

På vegne af: Koncerndirektør

Serienummer: 93bfc597-3f63-4fb5-8d1a-d2393c8efd10

IP: 131.165.xxx.xxx

2026-04-15 14:14:03 UTC



## Malene Staal Matthison-Hansen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 406a5173-e57c-4593-8316-044aacdff8e

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-04-15 17:50:15 UTC



## Fini Beilin

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 87d7a524-299e-4b80-a715-0eeee113c18d

IP: 185.229.xxx.xxx

2026-04-16 09:08:16 UTC



Penneo dokumentnøgle: ZR88U-35LTJ-XCJW6-O4530-79VLF-C8BL0

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Anne-Marie Røge Krag

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cf0bc51b-d4b6-44d0-862a-66132932561f

IP: 152.115.xxx.xxx

2026-04-17 09:15:33 UTC



## HARUN DEMIRTAS

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9319e35160da74[...]c3d047630493d

IP: 188.120.xxx.xxx

2026-04-19 13:10:21 UTC



## Flemming Hildam Grønsund

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 57aaf7e7-79f7-4389-b1b8-a41876194f53

IP: 2.111.xxx.xxx

2026-04-19 21:02:44 UTC



## Martin Steen Kabongo

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 631dd06d-be57-4c07-91e9-d73b85421ee8

IP: 152.115.xxx.xxx

2026-04-21 15:56:49 UTC



## Signe Tychsen Philip

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 16cfc17b-9a92-4830-a445-7dc2067ff52d

IP: 2.106.xxx.xxx

2026-04-22 10:27:32 UTC



## Bente Overgaard

### Bestyrelsesformand

Serienummer: c09bc91a-7d1e-4311-a416-ced8007506e7

IP: 87.48.xxx.xxx

2026-04-23 10:40:40 UTC



Penneo dokumentnøgle: ZR88U-35LTJ-XCJW6-O453O-79VLF-C8BL0

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jacques Peronard

DELOITTE STATAUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB

CVR: 33963556

Revisor

På vegne af: Ekstern revisor, Deloitte

Serienummer: 681a0b1e-f4ac-4e24-9781-5df93fa0f5dd

IP: 163.116.xxx.xxx

2026-04-23 10:46:02 UTC



## Per Graabæk Ventzel

Arbejdsmarkedets Tillægspension CVR: 43405810

Revisor

På vegne af: ATP - Revisionschef

Serienummer: 3a752c28-69fb-4dbc-a0a3-6879ef5b9dde

IP: 131.165.xxx.xxx

2026-04-23 11:31:41 UTC



## Lars Hillebrand

DELOITTE STATAUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB

CVR: 33963556

Revisor

På vegne af: Ekstern revisor, Deloitte

Serienummer: b3b58962-fc1f-4d2f-9853-1f0da046f749

IP: 163.116.xxx.xxx

2026-04-23 20:19:40 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.