Guide til at få rettigheder til Se Sag

Denne vejledning hjælper dig til at søge om rettigheder til Se Sag, Arbejdsmarkedets Erhvervssikrings selvbetjeningsløsning.

Forudsætninger:

- Du har allerede et MitID Erhverv
- Du ønsker at anvende MitID Erhverv i forbindelse med dine arbejdsrelaterede gøremål
- Din MitID Erhverv-bruger har *ikke* allerede rettighed til Se Sag

Åbn virk.dk, og log ind, ved at trykke **Log på**.

← → C ☆ 🔒 virk.dk				8	6 4	* 🗆 😩
virk		Mit Virk	Digital Post	🔒 Log på	Q Sag	≡ Menu
	Søg på Virk		1			
	Søg efter selvbetjeningsløsninger, myndigheder m.m.	۹				

Vælg at logge på med din MitID Erhverv bruger.

- 1. Når du er logget ind klikker du på "Fold ud"-pilen
- 2. Klik på Min profil



- 1. Klik Brugeradministration
- 2. Klik på Få eller tildel rettigheder i MitID Erhverv

virk			Mit	Virk Digital Post	Dit navn Virksomhedsnav	n	≡ Menu
Overblik	Brugeradministrati	on					
Aktiviteter							
Virksomhedens oplysninger							
Min profil	Logger du på med Mi	tID Erhverv	Adgang til Digital Po	st			
Brugeradministration 1	Erhverv	Så skal du anvende MittD Erhverv for at få adgang til selvbetjening. Ø Få eller tildet rettigheder i MittD Erhverv Ø Hjælp til MittD Erhverv	DIGITAL POST	Du kan anmode om adgar postkasse i Rettighedspor kan tage fat i virksomhed Se virksomhedens Digital Ø Anmod om adgang til 1	ig til virksomhedens digitale tal for Digital Post. Eller du nns rettighedsadministrator Post rettighedsadministra Digital Post		
	Logger på med NemI	D medarbejdersignatur					
	NEM ID	Adgang til selvbetjeningsløsninger administreres i Nemlog in Brugeradministration Ø Få eller tildet rettigheder i NemLog in Brugerad Ø Tilde ny administrator Hjøtp til NemLog in Brugeradministration					

Klik på fanen Rettigheder:

Erhverv	Min profil		•	▲ Dit navn Virksomhedsnavn	cvr12345678
	Stamdata				^
	Fulde navn CPR-nummer tilknyttet Vis	E-mailadresse			
	Brug af mit private MitID				~
	Identifikationsmidler		/		~
	Rettigheder				~
	Historik				~
	Digitaliseringsstyrelsen	Hiatlo til MitID Erhvary (2	Tilgangelighedserklæring Ø	Tigangeighed (3	

Klik derefter på **Søg Rettigheder**:

Rettigheder	^
Du skal bruge særlige rettigheder eksempelvis for at kunne indbe-	
rette sygdom og barsel til ATP eller NemRefusion. Har du brug for	
rettigneder, kan du søge om at ta dem.	
Søg om rettigheder	
Grupper af rettigheder	



Rettigheder	Vis: Kategori	Liste
🗌 Arbejdsulykke og tilsyn	Her finder du rettigheder til EASY, OnlineAt m.m.	+
🗌 Byggeri og anlæg	Her finder du blandt andet rettigheder til Ejendomsregistreringsportalen og BBR	÷
🗌 Data og statistik	Her finder du rettigheder til at administrere energidata og data for udsatte grupper samt indberette løn- og fraværsstatistik	+
🗌 Det retslige område	Her kan du finde rettigheder, der vedrører det retslige område, herunder Høringsportalen	+
	Her finder du rettigheder til Beskedfordeleren, Støttesystemerne og FLIS	+
🗌 Miljø	Her finder du rettigheder til at administrere vand- og affaldsdata, miljøgodkendelser m.m.	+
🗌 Personale og økonomi	Her finder du rettigheder til at administrere feriepenge, barsel, refusion, pension m.m.	+
Transport	Her finder du rettigheder vedr. køretøjsdokumentation, trailerservice m.m.	+
Uddannelse og prøver	Her finder du rettigheder til AUB-indberetninger, VEU-kurser, køreprøvebooking m.m.	+
🗌 Øvrige	Her finder du blandt andet Basispakke, undtagelsesregister m.m.	+

De typer af rettigheder der typisk kan anmodes om i Se Sag kan du se herunder – de starter altid med "**Se Sag**":

Se Sag for bopælskommuner	For medarbejdere hos kommuner som arbejder med borgere med arbejdsskader bosat i kommunen (for medarbejdere som arbejder i en selvforsikret enhed hos kommuner, skal der vælges 'Se Sag for forsikringsselskaber').
Se Sag for forsikringsselskaber	For medarbejdere som arbejder hos forsikringsselskaber (det gælder også medarbejdere hos selvfors <mark>i</mark> krede kommuner).
Se Sag for fuldmagtshavere	For professionelle fuldmagtshavere (dette er typisk medarbejdere hos fagforbund eller advokater).

Når du har krydset dén rettighed af, som du mener du har brug for, scroller du ned til sidens bund, hvor du trykker **Send forespørgsel**.

flere re	ettigheder		
	Uddannelse og prøver	Her finder du rettigheder til AUB-indberetninger, VEU-kurser, køreprøvebooking m.m.	~
	Udlændinge Informations Systemet	Udlændinge Informations Systemet	~
	Øvrige	Her finder du blandt andet Basispakke, undtagelsesregister m.m.	~
ommei	ntar		

Din MitID rettighedsadministrator får nu en meddelelse pr. e-mail om, at der er sendt en anmodning.

Din MitID rettigheds administrator skal godkende anmodningen, før rettighederne bliver aktive.

Tryk på **Luk** som vist herunder.



Nu har du anmodet om adgang til Se Sag.